**Гоголівський ліцей**

**Великодимерської селищної ради**

**Броварського району Київської області**

**ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО**

**на засіданні педагогічної ради на засіданні Ради школи**

**Протокол № 01 від 01.09.2022 р. Протокол № 01 від 01.09.2022р.**

**ПЛАН**

**РОБОТИЗАКЛАДУОСВІТИ**

**НА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

**ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**у 2021-2022 Н. Р. ТА ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ у 2022-2023 н.р.**

**ВСТУП**

Педагогічний колектив комунального закладу «Гоголівське навчально-виховне об’єднання» опорний заклад загальної середньої освіти – заклад дошкільної освіти – заклад позашкільної освіти»Великодимерської селищної радиБроварського району Київської області у своїй роботі керується Загальною декларацією прав людини, Декларацією про права дитини, Конвенцією про права дитини, Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про мову», Державною національною програмою «Освіта», Концепцією виховання дітей і молоді в національній системі освіти, Концепцією громадянського виховання особистості в умовах розвитку української державності, Положенням про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти, Національною доктриною розвитку освіти України у ХХІ столітті, Концепцією Нової української школи, Указами Президента України від 25 червня 2013 року №344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, від 12 січня 2015 року№5/2015 «Про Стратегію сталого розвитку «Україна -2020», Плану заходів з реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04 вересня 2013 року №686-р, наказами МОН України від 23.03.2018 № 283, №536 від 23.04.2019 , листами Міністерства освіти і науки України від 28 січня 2016 року № 1/10-251 «Про створення опорних шкіл», від 27.06.2019 №1/9-414 вимогами профільного навчання в старшій школі, наказами, розпорядженнями, інструктивно-методичними листами Міністерства освіти і науки України, наказами департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації, відділу освіти, культури, молоді та спорту Броварської районної державної адміністрації, рішенням виконавчого комітету Гоголівської сільської ради Броварського району Київської області від 30.08.2016 № 62 «Про створення освітнього округу з опорним навчальним закладом Гоголівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів та його філій», рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, іншими нормативно-правовими актами, Статутом школи, Програмою розвитку ЗЗСО.

**УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ**

У 2021/2022 навчальному році управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики в галузі освіти, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних умов для навчання і виховання учнів, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей і підлітків, подальше впровадження профільного навчання.

Керівництво закладом, задля підвищення якості та ефективності внутрішньошкільного управління, забезпечене документами щодо планування роботи: перспективним, річним, робочим навчальним, місячним та тижневим планами.

Принцип доцільності і оперативності прийняття управлінських рішень адміністрації базувався на аналітичних даних, отриманих в ході внутрішньошкільного контролю. Адміністрацією закладу освіти постійно проводились консультації та розглядалися питання спільно з такими структурними підрозділами закладу, як Рада школи, батьківський комітет, профспілковий комітет.

**КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Аналіз наявності педагогічних кадрів показує, що школа має повну кадрову забезпеченість за рахунок поповнення колективу школи молодими спеціалістами.

На кінець 2021/2022 навчального року в КЗ «Гоголівське НВО» працює**57** педагогічнихпрацівників.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кількість  педагогічнихпрацівників | Кваліфікаційнакатегорія | | | | Старший учитель |
| Вища | І (перша) | ІІ (друга) | Спеціаліст | **15** |
| 57 | **36** | **5** | **4** | **12** |

Вищу освіту мають 52 вчителів, 5 учителів мають незакінчену вищу освіту. Кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» мають 36 вчителів, «спеціаліст І категорії» - 5, «спеціаліст ІІ категорії» - 4, «спеціаліст» - 12. Педагогічне звання «старший учитель» має 15 учителiв.

Педагогічний  колектив  виробив  єдині позиції,  загальні  цінності  та  традиції колективу.  Кожен учитель спрямував свої зусилля на вдосконалення традиційних та пошук нових форм і методів роботи. Важливу роль у спрямуванні методичної роботи, формуванні професіоналізму вчителів та організації освітнього процесу відігравали педагогічні ради. Для проведення педрад використовувалися як традиційні форми, так і нетрадиційні, а саме: робота у групах, рольова гра, конференція, семінар-практикум, тренінг.Одним з пріоритетних у 2021-2022 навчальному році було завдання підвищення професійного рівня вчителя через його самоосвіту, самовдосконалення. Тому основне завдання організованих заходів полягало в тому, щоб включити вчителів у процес удосконалення особистої кваліфікації, перетворити їх на об’єкт цього вдосконалення. Саме з цією метою в плані роботи з педкадрами та в плані роботи методичних підструктур були передбачені, крім колективних, індивідуальні форми роботи: самоосвіта, докурсова та післякурсова підготовка, консультування, творчі звіти, наставництво, участь у семінарах та вебінарах, обласних майстер-класах і педагогічних студіях, опрацювання фахових журналів і методичної літератури. За результатами роботи учасників обласних майстер-класів і педагогічних студій узагальнено матеріали виконаних проєктів ( учителі Руда Т.О. з музичного мистецтва, Савчук Т.В. з англiйської мови, Бабенко Н.П. з української мови i літератури). Особливо актуальним для працівникiв закладу кожного року підвищення свого освітнього рівня, навчаючись на онлайн-курсах, обласних педагогічних студіях і майстер-класах. Також беруть активну участь у вебінарах, семінарах, конференціях ( онлайн).Належна робота здійснювалася у напрямку підвищення фахової майстерності вчителів у ході курсової перепідготовки. Її пройшли такі вчителi Соломка В.Л., Антонюк В.Г., Чеховська Н.О.. Учитель хiмiї Бобко Л.М. стала учасником обласного тренінгу. Учитель iсторiї Мишкорiз О.В. вiдвiдав обласний семінар-практикум для вчителів захисту України. Також асистенти вчителівпройшлидвотижневий тренiнгщодоособливостейiнклюзивногонавчання. Відвідуючи обласнi та районнi заходи, учителi-предметники та асистенти вчителiв виконали роботи, в яких узагальнили матеріали за індивідуальними науково-методичними проблемами, поділилися про проходження курсів та підготовку атестаційних матеріалів на засіданні методичної ради.Протягом вересня- грудня 2021 року учителі-предметники 5-Б, 5-го класів проходили курси підвищення квалiфiкацiї вчителів, якi забезпечують реалiзацiю нового Державного стандарту в умовах реформування галузi вiдповiдно до Концепцiї «Нова українська школа» в очнiй формi та онлайн. Слід відзначити педагогічну дiяльнiсть учителя музичного мистецтва Рудої Т.О., яка у груднi 2021 року та у сiчнi 2022 року брала участь у Всеукраїнському конкурсi «Учитель року». Тетяна Олександрiвна – лауреат обласного туру.

Атестація педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році проводилось відповідно до «Типового положення про атестацію педагогічних працівників України», затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.освіти і науки, молоді та спорту України №1473 від 20.12.2011 р., наказом МОН України №1135 від 08.08.2013 р.), плану роботи атестаційної комісії школи.

Адміністрацією школи та атестаційною комісією своєчасно було виконано такі заходи: у вересні проведено коригування плану атестації на наступний навчальний рік, створено атестаційну комісію, узгоджено її склад з профспілковим комітетом, видано відповідні накази. Педагогічний колектив був ознайомлений із списком педагогічних працівників, що атестуються. Методичні матеріали вчителів, що атестуються, узагальнено у папках та на електронних носіях.Адміністрацією закладу надано допомогу з приводу складання особистих планів роботи учителів на період атестації та міжатестаційний період. Значну увагу було приділено опрацюванню законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників. Методичні та інформаційні матеріали були розміщені на стенді з питань атестації «Атестація – 2022». Вiдповiдно до наказу МОН України вiд 14.03.2022 № 239 «Про перенесення строку проведення атестаціїкерiвникiв, їх заступників, інших педагогічних працiвникiв», наказу по КЗ «Гоголiвське НВО» вiд 04.04.2022 № 92 «Про перенесення строку проведення атестацiї педагогічних працiвникiв», в умовах введення військового стану атестацію педагогічних працiвникiв у 2021-2022 навчальному році перенесено на один рiк.

 Постійно здійснювався  якісний та кількісний аналіз проміжних і кінцевих результатів колективного творчого пошуку, проводився моніторинг результатів поточної і підсумкової успішності учнів, рівня їхньої вихованості та розвитку, стану здоров’я учнів та вчителів, статистичних відомостей, інформаційно-методичного забезпечення з питань упровадження педагогічних ідей, передового  педагогічного  досвіду.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПІБ  педагогічних працівників | Клас | Кількі  сть учнів | Перелік навчальних предметів, які вивчаються за програмами педагогічної технології «Росток» |
| Шевель С.М. | 4-А | 28 | Математика, українська мова,  навколишній світ, інформаційна  культура |
| Грабовець Л.М. | 1-А | 24 | Елементи «Росток» |

За темою «Технологія навчання учнів початкової школи «Розумники»

(SmаrtKids)» (Всеукраїнський рівень)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПІБ  тренера | Кількість педагогічних працівників, які завершили навчання за програмою | Клас | Кількість учнів, які охоплені освітнім процесом |
| Костюченко Н.В. | 1 | 3-А | 28 |

За темою «Розроблення та апробація навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації проекту Державного стандарту початкової загальної освіти» *(*регіональнийрівень) продовжують впроваджувати учителі-предметники 5-Б, 5-го класу.

Відповідно до наказу  ДОН КОДА № 374 від 14.11.17 року у закладі впроваджено експеримент з теми:  «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти». Педагогічні працівники, які реалізували програму експерименту Жовтуха Олена Валеріївна, Шкурда Валентина Іванівна.Об’єкт дослідження - освітня діяльність за проектом Державного стандарту початкової загальної освіти. Предмет дослідження – навчально-методичне забезпечення початкової освіти за проектом Державного стандарту початкової загальної освіти. Метою дослідження  є  розроблення та апробація навчально-методичного  забезпечення початкової освіти за проектом  Державного стандарту початкової  загальної освіти.  Термін проведення експерименту: 2017-2021роки.

Крім того, протягом року в закладі освіти проводилась робота щодо поглибленого вивчення математики у 8А класi, поглиблене вивчення української мови у 9-А класі. Учні 10-го, 11 класiв вивчали на профільному рівні українську мову, iсторiю України.

**Про результати навчальних досягнень учнів 5-11 класів за 2021-2022 н.р.**

Згідно з Річним планом роботи школи вчителями початкових класів, класними керівниками та вчителями-предметниками були здані звіти про рівень навчальних досягнень учнів.

На 1 вересня 2021 року до школи з’явилося 503 учні, з них до 1-4 класів – 221, до 5-9 класів – 236, до 10-11 класів – 46 учнів.

На кінець навчального року в 1-4 класах налічується 220 учні, у 5-9 класах – 234, у 10-11 класах – 48 учнів ( всього в 1-11 класах – 502 учнів).

За інклюзивному формою навчалось 6 учнів: Кир’яков Олександр (1-Б) Кучер Арсен, Мацюк Микита (2-Б), Рубанова Надія (4-Б), Логвиненко Андрій, Анісімов Станіслав (8-Б).

Індивідуальним навчанням охоплено 4 учнів- Деркач Олексій, Ганько Марія (1-Б), Бабич Ждана (5-Б), Глибовець Ілля (6-Б).

За екстернатною формою навчалися 7 здобувачів освіти (11 клас ). Сімейною освітою охоплено 2 учнів: Токар Вікторія (1-Б), Токар Манасій (6-Б)

**І.** Із 233 учнів 5-9 класів - 13,7% отримали 1-3 бали (мин.рік – 10,7% ) , 39,5% - 4-6 балів (мин.рік – 42,3%), 41,2% - 7-9 балів (мин.рік - 37,5%), 5,6% - 10-12 балів ( мин.рік - 9,5 % ).

Із 45 учнів 10-11 класів 11,1 % учнів отримали 1-3 бали (мин. рік 11,1 %), 51 % учнів - 4-6 бали (минулий рік – 42,2 %) , 26,7% - 7-9 балів (мин. рік 13,4 % ), 11,1% - 10-12 балів (мин. рік – 33,3 %).

Середній бал успішності в цілому по школі становить 86,7 %, середній бал якості знань – 45,3 %.

Викликає занепокоєння рівень навчальних досягнень учнів 6-Б класу, 23 % серед яких мають початковий рівень навчальних досягнень, 53,8 % - середній рівень, що свідчить про безвідповідальне ставлення учнів до навчання та відсутність систематичного контролю з боку батьків. Із 26 учнів класу лише 4 (15,4 %) мають достатній рівень навчальних досягнень, 9 учнів (34,6%) мають початковий рівень.

Схожа ситуація спостерігається в 8-Б класі, в якому 12 учнів (46,1 %) мають середній рівень навчальних досягнень. Із 26 учнів класу лише 5 (19,2 %) мають достатній рівень навчальних досягнень.

Потребують посиленої уваги з боку класного керівника, вчителів-предметників та батьків також учні 8-А класу, ( 36,8 % якості знань).

Із 26 учнів 7-Б класу лише 15,4% мають достатній рівень навчальних досягнень, 80,8% - середній рівень, 3,8 % - початковий рівень.

Моніторинг успішності за предметами, що викладаються в основній та старшій школі, дає можливість спостерігати рівень навченості (якість знань) учнів 5-11 класів:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предмет | Кількість учнів по класах (В+Д) | | | | | | | | | | | | % якості  знань |
| 5-А | 5-Б | 6-А | 6-Б | 7-А | 7-Б | 8-А | 8-Б | 9-А | 9-Б | 10-й | 11-й |
| 22 | 19 | 23 | 24 | 22 | 26 | 19 | 26 | 26 | 26 | 22 | 23 |
|  |
| 1 | Англійська мова | 12 | 5 | 13 | 7 | 15 | 4 | 6 | 6 | 10 | 11 | 4 | 9 | **36,7** |
| 2 | Німецька мова | 16 | 7 | 16 | 5 | 12 | 7 | - | - | - | - | - | - | **44,9** |
| 3 | Математика | 20 | 10 | 21 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  | **69,3** |
| 4 | Алгебра | - | - | - | - | 16 | 13 | 11 | 5 | 13 | 11 | - | - | **40,7** |
| 5 | Геометрія | - | - | - | - | 17 | 12 | 10 | 5 | 10 | 10 | - | - | **37,2** |
| 6 | Мистецтво | - | - | - | - | - | - | 14 | 19 | 19 | 15 | - | - | **69,1** |
| 7 | Математика |  |  |  |  | - | - | - | - | - | - | 9 | 10 | **42,2** |
| 8 | Історія України | 21 | 11 | - | - | 14 | 4 | 13 | 5 | 12 | 12 | 10 | 11 | **48,9** |
| 9 | Всесвітня історія | - | - | 20 | 7 | 14 | 6 | 14 | 5 | 14 | 12 | 10 | 13 | **48,5** |
| 10 | Художня культура |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Людина і світ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Українська мова | 14 | 11 | 20 | 9 | 13 | 16 | 10 | 8 | 14 | 12 | 13 | 10 | **54** |
| 13 | Українська література | 19 | 15 | 24 | 13 | 17 | 21 | 12 | 7 | 17 | 14 | 15 | 16 | **68,7** |
| 14 | Трудове навчання,  технології | 22 | 17 | 23 | 21 | 21 | 23 | 19 | 24 | 24 | 22 | 18 | 20 | **91,4** |
| 15 | Зарубіжна література | 22 | 14 | 21 | 15 | 21 | 17 | 10 | 12 | 13 | 14 | 14 | 21 | **66,2** |
| 16 | Основи здоров’я | 22 | 17 | 21 | 18 | 21 | 20 | 14 | 14 | 20 | 17 | - | - | **79** |
| 17 | Природознавство,  навколишній світ | 22 | 15 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **90,2** |
| 18 | Географія | - | - | 21 | 15 | 19 | 18 | 16 | 15 | 17 | 13 | 16 | 20 | **71,7** |
| 19 | Правознавство | - | - | - | - | - | - | - | - | 11 | 11 | - | - | **42,3** |
| 20 | Громадянська освіта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 | - | **50** |
| 21 | Фізика і астрономія | - | - | - | - | 18 | 19 | 15 | 12 | 18 | 16 | 12 | 18 | **72,6** |
| 22 | Фінанс.культура | 22 | 16 | 20 | 16 | 19 | 18 | - | 17 | 19 | - | - | - | **78,2** |
| 23 | Інформатика | 22 | 19 | 23 | 22 | 19 | 22 | 22 | 26 | 22 | 22 | 22 | 23 | **96,7** |
| 24 | Музичне мистецтво | 22 | 16 | 23 | 18 | 19 | 21 | - | - | - | - | - | - | **87,5** |
| 25 | Хімія | - | - | - | - | 21 | 23 | 13 | 9 | 13 | 17 | 16 | 18 | **68,4** |
| 26 | Фізична культура | 22 | 17 | 23 | 21 | 22 | 21 | 16 | 20 | 13 | 21 | 17 | 20 | **89,2** |
| 27 | Захист України | - | - | - | - | - | - | -- | - | - | - | 18 | 20 | **88,9** |
| 28 | Біологія і екологія,  природознавство | - | - | 21 | 19 | 19 | 21 | 15 | 11 | 22 | 15 | 16 | 20 | **75,5** |
| 29 | Образотворче  мистецтво | 22 | 15 | 23 | 23 | 21 | 25 | - | - | - | - | - | - | **94,9** |
| 30 | Курс сусп.- гум. напряму | - | - | - | - | - | - | - | 10 | 16 | 14 | - | - | **51,3** |

На 1 вересня 2021 року до філії з’явилося 86 учнів, з них до 1-4 класів – 42, до 5-9 класів – 44. На кінець навчального року в 1-4 класах налічується 42 учнів, у 5-9 класах –41. ( всього в 1-9 класах – 83 учні).За інклюзивному формою навчався 1 учень: Кудінов Сергій ( 7 клас).

І. Із 41 учнів 5-9 класів - 4,8% отримали 1-3 бали (мин.рік – 7,4% ) , 46,3% - 4-6 балів (мин.рік – 48%), 36,5% - 7-9 балів (мин.рік -38,8 %), 12% - 10-12 балів ( мин.рік -5,5 % ).

Середній бал успішності в цілому по школі становить 95%, середній бал якості знань – 48,7 %.

Викликає занепокоєння рівень навчальних досягнень учнів 6 класу, у якому зовсім відсутній високий рівень навчальних досягнень. 7,6 % серед яких мають початковий рівень навчальних досягнень, 38.4 % - середній рівень, що свідчитьпро безвідповідальне ставлення учнів до навчання. 7 учнів ( 53,8%) мають достатній рівень навчальних досягнень. Потребують посиленої уваги з боку класного керівника, вчителів-предметників та батьків (53,8 % якості знань).

Моніторинг успішності за предметами, що викладаються в основній та старшій школі, дає можливість спостерігати рівень навченості (якість знань) учнів 5-9 класів:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| №  п/п | Предмет |
| К-ть учнів  5 | по  6 | класах  7 | (В+Д)  9 | % якість знань |
| 11 | 13 | 7 | 10 |
|  |
| 1 | Англійська мова | 8 | 8 | 5 | 4 | **60.9** |
| 2 | Німецька мова | 8 | 7 | - | - | **62.5** |
| 3 | Математика | 8 | 10 | - | - | **75** |
| 4 | Алгебра | - | - | 5 | 4 | **52,9** |
| 5 | Геометрія | - | - | 4 | 4 | **47** |
| 6 | Мистецтво | - | - | - | 7 | **70** |
| 7 | Історія України | 9 | - | 7 | 6 | **78,5** |
| 8 | Всесвітня історія | - | 11 | 7 | 6 | **76.6** |
| 9 | Українська мова | 9 | 9 | 2 | 5 | **60.9** |
| 10 | Українська література | 9 | 11 | 3 | 6 | **70,7** |
| 11 | Трудове навчання,  технології | 11 | 13 | 7 | 10 | **100** |
| 12 | Зарубіжна література | 9 | 8 | 4 | 7 | **68,2** |
| 13 | Основи здоров’я | 11 | 12 | 7 | 10 | **97,5** |
| 14 | Природознавство,  навколишній світ | 10 | - | - | - | **90,9** |
| 15 | Географія | - | 8 | 7 | 5 | **66,6** |
| 16 | Правознавство | - | - | - | 6 | **60** |
| 17 | Фізика | - | - | 3 | 5 | **47** |
| 18 | Інформатика | 10 | 13 | 6 | 7 | **87,8** |
| 19 | Музичне мистецтво | 11 | 12 | 7 | - | **96.7** |
| 20 | Хімія | - | - | 5 | 4 | **52,9** |
| 21 | Фізична культура | 11 | 11 | 7 | 9 | **92,6** |
| 22 | Біологія | - | 8 | 4 | 4 | **53,3** |
| 23 | Образотворче  мистецтво | 11 | 13 | 7 | - | **100** |
| 24 | Курс сусп.- гум. напряму | - | - | - | 5 | **50** |
| 25 | Київщинознавство | 11 |  |  |  | **100** |
| 26 | Міфологія |  | 10 |  |  | **76,9** |

З метою підвищення якості освітнього процесу, формування в учнів інтересу до вивчення предметів, протягом року адміністрацією та педагогічним колективом були проведені предметні тижні, місячники та декади:

- Місячник «Увага! Діти на дорозі» (вересень)

- Тиждень олімпійський (вересень)

- Тиждень знань безпеки життєдіяльності (вересень)

- Місячник шкільних бібліотек (жовтень)

-  Тиждень  козацьких забав  (жовтень)

-  Декада  фiзики, математики, iнформатики  (жовтень)

-  Тиждень  української мови і літератури  (листопад)

- Декада іноземних мов  (листопад )

-  Декада педагогічноїмайстерностi  вчителів початкової школи (листопад)

- Декада  математики, фiзики, iнформатики  (грудень)

-  Тиждень правознавства (грудень)

- Декада школиIступеня

-  Місячник «Від творчого вчителя – до творчого учня» (лютий)

-  Тиждень книги  (березень)

-  Декада здоров’я  (квітень)

-  Тиждень знань безпеки життєдіяльності  (квітень)

- Декада української мови і літератури ( травень)

- Тиждень фізичної культури і спорту ( травень)

-  Місячник профорієнтаційної роботи (травень)

Основний критерій визначення ефективності методичної робо­ти -результативність освітнього процесу. Участь обдарованих дітей у різноманітних інтелектуальних та творчих конкурсних випробуваннях, навчальних семінарах, турнірах є традиційним способом виявлення та розвитку цієї категорії дітей. Щорічно учні школи стають учасниками  предметних олімпіад, турнірів конкурсів, оглядів, змагань, фестивалів різних рівнів.   Серед інтелектуальних змагань найпочесніше місце посідають Всеукраїнські учнівські предметні олімпіади, які виявляють індивідуальність, природну обдарованість, талант кожного школяра.

Результативною була методична робота в галузі роботи з обдарованими школярами й підготовка їх до районних турів, конкурсів, олімпіад. Відповідно наказу КЗ «Гоголiвське НВО» вiд 20.09.2021 р. № 261 «Про проведення І та ІІ етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2021-2022 навчальному році», здобувачі освіти брали участь у районних учнівських олімпіадах лише з української мови і літератури. Але в умовах карантинних обмежень більшість олімпіад проходили в онлайн-режимі.Учителі-предметники також протягом рокузалучаютьучнів до участі в онлайн-олімпіадах на сайті «Всеосвіта».

Призерами ІІ (регiонального) етапуВсеукраїнськихучнівськихолімпіад у 2021-2022 навчальномуроці стали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Предмет | Місце | ПІБ учня (учениці) | Клас | Учитель, якийпідготував призера |
| 1 | Англiйськамова | ІІ | ЛимаренкоАрiна | 9-А | Антонюк В.Г. |
| 2 | Англiйськамова | ІІ | ШтепаОлена | 11-й | Антонюк В.Г. |
| 3 | Iсторiя | ІІ | Таран Ольга | 11-й | Тищенко О.М. |
| 4 | Бiологiя | ІІ | НовосадТетяна | 10-й | Чеховський С.В. |
| 5 | Бiологiя | ІІІ | Таран Ольга | 11-й | Чеховський С.В. |

  Традиційно у школі  в жовтні-листопаді практикується  проведення наукової конференції, де проходить захист творчих науково-дослідницьких робіт, також  психологомМихайловоюI.В. проводяться тренінги з метою підготовки учнів до участі у районному етап конкурсу - захисту.  Відповідно до наказу по закладу від 17.11.2021 р. № 342 «Про проведення І, II етапiв Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2021-2022 навчальному році» у грудні 2021 року 5 здобувачів освіти взяли участь у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАН України.  Учасниками та призерами І (регiонального) етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України стали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Прізвище, ім̕я та   по батькові учнів | Клас | Секція | Місце | Науковий  керівник |
| 1 | Колесник Валерiя | 9-й | Фольклористика |  | Боговик Н.М. |
| 2 | Логвиненко Максим | 9-й | Iсторiя |  | Мишкорiз О.В. |
| 3 | Надточiй Марина | 9-й | Фольклористика |  | Боговик Н.М. |
| 4 | Пархоменко Дарiя | 9-й | Фольклористика |  | Боговик Н.М. |
| 5 | Фiлiна Юлiя | 10-й | Українська лiтература | ІІІ | Боговик Н.М. |

      Слід відзначити творчу діяльність наукових керівників. Зокрема, Боговик Н.М., яка з року в рік організовує пошукову діяльність учнів у відділенні літературонавства, фольклористики та мистецтвознавства у секціях: українська лiтература, зокрема лiтература рiдного краю, фольклористика, зарубiжна лiтература. Цілеспрямовано працює над розвитком науково-дослідницьких здібностей учнів. У 2021-2022 н.р. учениця 10 класу Філіна Юлія, учениці 9 класу Надточій Марина, Колесник Валерія і Пархоменко Дарина працювали над дослідженням у секціях українська література і фольклористика. Наталiя Миколаївна у вереснi 2021 року була учасником обласної онлайн дискурс-студiї «Моделювання вiдкритого науково-освiтнього простору Київського обласного територiального вiддiлення МАН України на2021-2022 н.р. щодо організації науково-дослідницьких робіт МАН України вiдповiдно у певних регiонах. У цьому навчальному роцi долучився до пошукової роботи учитель iсторiї Мишкорiз О.В., який працював з учнем 9-го класу Логвиненком Максимом у секцiї «Iсторичне краєзнавство» ( вiддiлення «Iсторiя»).

  Виявленню та розвитку здібностей школярів сприяли мовно-літературні конкурси.  Так, з метою сприяння утвердженню державного статусу  української мови, піднесенню  її престижу серед учнівської молоді, виховання  шани до культури і традицій українського народу здобувачі освіти взяли участь у ІІ (регіональному) етапі ХХІІМіжнародного конкурсу з української мови  імені Петра Яцика у 2021-2022 навчальному році.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з\п | Прізвище, ім̕я та по батькові учнів | Клас | Учитель | Місце |
| 1 | МалашЮлiя | 3-А | Костюченко Н.В. | ІІ |
| 2 | Гармаш Катерина Олегiвна | 7-й | Зозуля О.Г. | ІІ |
| 3 | Лимаренко Арiна Юрiївнa | 9-А | Кухтiй Л.Л. | ІІ |

    Традицiйно здобувачiосвiти є учасниками i призерами Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченкa. Так, з метою сприяння утвердженню державного статусу української мови, піднесенню її престижу серед учнівської молоді, виховання шани до культури і традицій українського народу здобувачі освіти взяли участь у І етапіМіжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка у 2021-2022 навчальному році.

ПереможціІ-го та призери ІІ-го (регіонального)етапу Конкурсу:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з\п | Прізвище, ім̕я та по батьковіучнів | Клас | Учитель | Місце |
| 1 | Гармаш Катерина Олегівна | 7-й | Зозуля О.Г. | ІІ |
| 2 | Лимаренко Арiна Юрiївна | 9-А | Кухтiй Л.Л | ІІІ |

УчителiКухтiй Л.Л., Боговик Н.М. постiйнозалучаютьздoбувачiв освiти до участi у обласнихiВсеукрaїнських лiтературнихiтворчих конкурсах. Учениця 10-го класу Захарченко ЄлизаветаОлександрiвназайняла І місце в ІІ (регiональному )етапі та ІІ місце в ІІІ (обласномуетапі) Всеукраїнського конкурсу учнівськоїтворчості, присвяченогоШевченківським дням, підгаслом «Об’єднаймося ж, братимої!» в номінаціях «Література». УченицiГармаш Катерина Олегiвна( 7-й клас) та Таран АльонаЄвгенiвна ( 9-А клас) представили своїпоетичнi твори iпосiли І місце в ІІ (районному)етапі конкурсу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва конкурсу | Місце | ПІБ учня (учениці) | Клас | Учитель, який підготував учасника |
| 1 | Всеукраїнський конкурс учнівської творчості, присвяченого Шевченківським дням, «Об’єднаймося ж, брати мої!» (регiональнийетап) | І  І  І | Захарченко Єлизавета  Таран Альона  Гармаш Катерина | 10-й  9-А  7-й | Кухтій Л.Л.  Боговик Н.М. |
| 2 | Всеукраїнський конкурс учнівської творчості, присвяченого Шевченківським дням, «Об’єднаймося ж, брати мої!» ( обласнийетап) | ІІ | Захарченко Єлизавета | 10-й | Кухтій Л.Л. |

Традицiйноздобувачі освіти беруть участь увокальних конкурсах. Учитель музичногомистецтва Руда Т.О. залучаєобдарованих дiтей до участiу конкурсах i фестивалях з метою розкриттяїхнiх талантiв.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва конкурсу | Місце | ПІБ учня (учениці) | Клас | Учитель, який підготував учасника |
| 1. | Всеукраїнський фестиваль-конкурс дитячого,юнацького та молодіжного мистецтва «Осiння палiтра талантiв »  Номiнацiя «Вокальнемистецтво» | І | Лисенко Владислав | 5-А | Руда Т.О. |
| 2. | Всеукраїнський фестиваль-конкурс дитячого, юнацького та молодіжного мистецтва «Осiння палiтра талантiв »  Номiнацiя «Вокальнемистецтво» | ІІ | Дяченко Арiна | 4-А | Руда Т.О. |

Робота шкільного колективу сприяла виявленню та підтримці талановитої молоді, створенню умов, необхідних для розвитку індивідуальності та неординарних здібностей учнів, має свої позитивні результати.

Враховуючи той факт, що робота з обдарованимучнями є пріоритетнимнапрямомнавчально-виховноїроботи, слідзвернутиувагу на проблеми, щопотребуютьвирішення, а саме на:

- незначний відсоток учнів, які беруть участь у Всеукраїнській Інтернет-олімпіаді;

- незначна кількість учасників та переможців олімпіад та конкурсів-захистів, районного рівня та відсутність переможців олімпіад, турнірів обласного, Всеукраїнського рівнів.

Шляхами вирішення вказаних проблем можуть стати:

- залучення творчих груп учителів до участі в наукових і соціальних проектах;

- посилення уваги до формування методологіч­ної культури й нового професійного мислення педагогів через інтерактивне дистанційне професійне самонавчання.

Виходячи з вищезазначеного, з метою удосконалення змісту і форм методичної роботи по підвищенню науково-теоретичного рівня і професійної майстерності педагогічних кадрів.

**ЗАВДАННЯ НА 2022/2023 навчальний рік**

1. Формувати ключові компетенції педагогічного та учнівського колективів на основі використання інноваційних технологій в освітньому процесі як засобу розвитку творчої особистості.

2.Систематично підвищувати науковий рівень викладання основ наук з використанням ефективних освітніх технологій.

3. Посилити відповідальність кожного вчителя за якість навчання і виховання, об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів.

4. Продовжити системну роботу колективу щодо забезпечення наступності в навчанні між початковою і середньою, середньою і старшою школою.

5. Продовжувати пошук і впровадження нових і дієвих форм роботи з обдарованими, талановитими і здібними учнями.

6. Посилити відповідальність кожного вчителя за підготовку, участь і результативність участі школярів в предметних олімпіадах, творчих конкурсах різних рівнів і напрямків.

7. Продовжити роботу щодо удосконалення, пошуку і творчого впровадження нових форм і методів роботи шкільних методичних об´єднань.

8. Упроваджувати ефективні механізми підвищення мотивації школярів до навчання

9. Продовжити самоосвіту педагогів шляхом систематичної участі кожного вчителя у колективних формах методичної роботи.

10. Продовжити особистісний контроль за роботою вчителів з метою вивчення і узагальнення їх досвіду та з метою методично-практичної допомоги.

11.Продовжити практику взаємовідвідування, аналізу й самоаналізу проведених уроків, виховних заходів.

12. Продовжити роботу щодо вдосконалення форм проведення педагогічних рад, розширення і конкретизації тематики; продовжити практику обов'язкового розгляду рішень попередніх педрад.

13. Продовжити практику вивчення стану виховної роботи з конкретного напряму в конкретному учнівському колективі.

14. Розширити мережу гуртків і секцій школи, удосконалити методику набору учнів до гуртків.

15.Активізувати використання комп'ютерних технологій на уроках і в позаурочний час.

16. Продовжити роботу щодо удосконалення навичками роботи на комп'ютері педагогічними працівниками.

17.Спрямувати виховну роботу на забезпечення професійної орієнтації школярів.

18.Продовжити роботу щодо попередження і профілактики дитячої бездоглядності і правопорушень.

19. Удосконалювати роботу шкільної бібліотеки щодо публічної презентації її роботи, оглядів методичної, навчальної і художньої літератури.

20. Продовжити забезпечення системи в організації роботи з питань охорони праці і техніки безпеки.

21. Посилити роботу педагогічного колективу з учнями та їх батьками щодо попередження і профілактики дитячого травматизму.

22. Спрямувати роботу колективу на збереження життя дітей і зміцнення їх здоров'я.

23.  Створити умови для формування фізично і психічно здорової дитини.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Напрями діяльності** | **І тиждень** | **ІІ тиждень** | **ІІІ тиждень** | **IVтиждень** |
| **Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти** | | | | | |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 5 класі НУШ з 1 вересня 2022 р. Готовність вчителів. Моніторинг.  2.Нова українська школа – місія здійсненна. Аналіз упровадження вимог Концепції державної політики у сфері освіти «Нова українська школа».  Проблеми впровадження компетентнісного підходу  (Педрада.)  2.Особливості організації освітньої та виховної діяльності здобувачів освіти в 2022-2023н.р.  (Інструктивно-методична нарада. Дяченко О., Ситнік Г.)  3.Моніторинг визначення готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог стандарту освіти, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета)   (Нарада при директору.)  5. Проведення установчої методичної наради вчителів-предметників та вчителів початкових класів:  1. Методика проведення першого уроку;  2. Інструктаж щодо ведення і заповнення класних  журналів;  3.Про виконання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів;  Наказ «Організація календарно-тематичного планування на І семестр 2022-2023 навчального року з застосуванням компетентнісного підходу, на основі академічної доброчесності». | 1.Забезпечення належних умов для організації освітнього процесу учнів 5-х класів відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти.1.Засідання МР з вчителями початкових класів. «Якість дистанційної освіти. Вимоги до дистанційного уроку.»  2. Особливості використання медіаосвітніх та інтернет-технологій в організації освітньої діяльності НУШ.  (Кухтій Л.)  3. Корегування та погодження календарно-тематичного планування організації навчальної діяльності  у закладі освіти. Моніторинг відповідності очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів навчальним програмам з предмету.  4. Затвердження заходів предметних тижнів на 2022-2023н.р.  (Засідання МР.)  5. Засідання методичної ради  Обговорення та схвалення календарно-тематичних планів.  (Голова МР)  6. Розробка та затвердження індивідуальних освітніх траєкторій.  (Педрада. Наказ) | 1. Особливості організації формувального оцінювання здобувачів освіти НУШ  у сфері проекту змін до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.  (Навчальний тренінг)  2. Про дотримання вимог державних стандартів у календарному плануванні. Види робіт, спрямованих на розвиток оволодіння ключовими компетентностями.  (Нарада при директору.  Дяченко О.)  3. Про вимоги щодо ведення шкільної документації (класних журналів, особових справ учнів, календарно-тематичних планів, планів роботи факультативів, планів виховної роботи).  (Нарада при заступнику Кухтій Л.)  4.Забезпечення  вивчення нормативно-правових та інструктивно-методичних  документів щодо впровадження Державного стандарту базової  середньої освіти.(5 клас)  5. Провести інструктивно-методичн інаради для вчителів, які будуть викладати у 5 класах за новими навчальними програмами. | 1.Провести засідання методичних об’єднань з питань впровадження у освітній процес класів Державного стандарту базової середньої освіти  2.Про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з предметів.  (Нарада при директору Дяченко О.)  3. Затвердження заходів впровадження Стем-освіти в освітній процес.  4. Спостереження за заняттями з проблеми реалізації компетентнісного підходу та наскрізних змістових ліній та розвитку критичного мислення.  Зондуюче тестування.  (Директор. Заступник)  5.Початок роботи робочої групи само оцінювання закладу освіти.  6. Методичний супровід з питань розробки навчальних планів на основі компетентнісного підходу.  7.Забезпечитинаступністьуроботі 4 та 5 класів. |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Участь педагогічних працівників у Всеукраїнській серпневій конференції онлайн.  2.Участь у методичних заходах вчителів Великодимерської ОТГ.  3. Опрацювання методичних рекомендацій щодо викладання предметів у 2022-2023н.р.  Викладання в 5 класі НУШ.  (Педагогічні працівники.) | 1.Про організацію проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації.   (Нарада при директору)  2. Про організацію методичної роботи школи  *(Наказ Дяченко О.)*  3. Про організацію методичної роботи в школі.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Про створення атестаційної комісії. *(Наказ Дяченко О.)*  2.Опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників.  (Нарада при директору)  3.Співпраця педагогівувирішенніпроблеминаступності. Взаємовідвідуванняуроків. Затвердженняпланівроботи.  (Вчителі, директор.Наказ.) | 1.«Змішане навчання як шлях забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії.»  (Алгоритм для вчителів).  2. Моніторинг якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.  (Наказ.)  3. Організація роботи з молодими працівниками відповідно Положення про наставництво.  (Заступник з НВР) |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Облаштування інформаційних Куточків для батьків у класних кімнатах.  (Класні керівники) | 1.Встановлення громадського контролю організації харчування- система забезпечення безпеки та якості послуг.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Партнерський діалог «Роль батьків учнів 1 та 5 класів під час адаптаційного періоду». | 1.Батьківські збори  1-11класів  2. Партнерство в освіті. Поради для педагогів «Види спілкування» | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками здобувачів освіти. Консультації.  2. «Впровадження особистісно орієнтованої технології навчання – шляхи та перспективи».   (Педрада.) |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Затвердження Плану заходів  навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Обговорення Кодексу честі у навчанні.  (Учнівський всеобуч.) | 1.Інформування батьків про необхідність дотримання норм академічної доброчесності.  (Класні керівники, вчителі-предметники.) | Цикл матеріалів:  « Крок до взаємодії: антикорупційні інструменти для роботи з молоддю» |
| **ЖОВТЕНЬ** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Участь педагогічних працівників у різних формах підвищення кваліфікації з питань впровадження Держстандарту.  2.Моніторинг розроблення компетентнісних завдань вчителями-предметниками.  (Голова МР). Протоколи.  3. Контроль стану викладання предметів (за окремим графіком). (Директор. Заступники.)  4.«Проектна діяльність на уроці – шлях розвитку ключових компетентностей.».  Залучення учнів до проектів.  (Педагогічні працівники.) | 1.«Система формувального оцінювання здобувачів освіти: розвиток учня, а не покарання.»  2. Стем тиждень для учнів початкової школи.  (Вчителі початкової школи)  3.Спостереження за заняттями з проблеми реалізації компетентнісного підходу та наскрізних змістових ліній та розвитку критичного мислення.  (Директор. Заступники) | 1.Засідання методичної ради «Компетентнісний підхід – фундамент новітніх трендів в освіті»  2. Організація науково-дослідної діяльності на базі шкільних музеїв  (Вчителі історії) | 1.Про стан роботи з учнівськими зошитами з математики у 5-11 класах.  Зошити для контрольних робіт.  *(Наказ Дяченко О..)*  2. «Реалізація наскрізного процесу виховання у процесі викладання предметів».  (Засідання МР)  4.Моніторинг поєднання виховного процесу з формуванням ключових компетентностей під час навчальних занять.  (Директор. Заступники) |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Курсова перепідготовка педагогів (за окремим планом).  *(Накази Дяченко О.)*  2. Анкетування вчителів  «Використання ІКТ в освітньому процесі» | 1 Організація та проведення атестації педагогічних працівників.  «Про створення атестаційної комісії.  Затвердження списків, плану роботи атестаційної комісії та графіку атестації педпрацівників у 2022-2023н.р.»  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Про вивчення передового педагогічного досвіду вчителів.  *(Наказ Дяченко О.)*  2.Інтерактивні інструменти формувального оцінювання. Анкетування вчителів. | **Методичний тиждень**.  1.Методична рада: «Проблема булінгу в освітньомусередовищі. Створення системи ефективної протидії булінгу» . |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  (Класні керівники.)  2.День родини.  Засідання батьківського лекторію   «Школа, батьки та діти: чи комфортно разом?»  Ситнік Г.  3. Інформування учнів про очікувані результати навчання, перелік завдань під час вивчення кожної теми – необхідні умови особистісно орієнтованого навчання.  (Методичні поради. Заступники.) | 1.Спільний проект партнерської взаємодії учасників освітнього процесу «Мій родовід»  (Учителі 1-4 класи).  2.Розміщення актуальної інформації щодо безпеки дитини на сайті закладу освіти  Заступник з НВР | 1.Засідання творчої групи батьків «Крок за кроком» з організації допомоги у проведенні навчальних занять, підготовці навчальних матеріалів НУШ.  (Учителі 1-4 класів).  2. Опитування батьків щодо співпраці з школою.  (Робоча група) | 1.Педагогічний консиліум за участю батьків  «Проадаптаціюп’ятикласниківтакласно–узагальнюючийконтроль учнів 5-го класу».  *(Наказ Дяченко О.)*  2.Робота постійно діючого семінару з питання впровадження особистісно-орієнтованого навчання.  «Забезпечення психологічного комфорту дитини в ході освітнього процесу.» |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Про стан використання дозволених навчальних програм, підручників в ході викладання навчальних дисциплін, спецкурсів, факультативів.  (Нарада при директору) |  | 1.Проходження учнями та вчителями онлайн курсу «Академічна доброчесність».  (ЕДера) |  |
| **ЛИСТОПАД** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Провести інструктивно-методичні наради для вчителів з питань інтегрованого навчання, формувального оцінювання, розвитку критичного мислення, медіаграмотності, формування ключових компетентностей  2.Обмін досвідом роботи. Взаємовідвідування уроків.  3.Формування ключових компетентностей засобами екскурсійної роботи  (Вчителі історії)  4. Готовність вчителів до застосування технологій перевернутого та змішаного навчання.  Впровадження технологій.  (Вчителі-предметники.) | 1.Про виконання рішення попередньої педради**«**Про стан організації освітнього  процесу і рівень знань, умінь і навиків учнів з хімії».  (Педрада)  2.День науки (математика інформатика).  (Вчителі математики)  3.Спостереження за заняттями з проблеми реалізації компетентнісного підходу, наскрізних змістових ліній та розвитку критичного мислення.  (Директор. Заступники) | 1.Електоронні освітні платформи для організації здійснення контролю рівня оволодіння ключовими предметними компетентностями здобувачів освіти.  2.Про участь учнів школи  у І етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім.Т.Г.Шевченка. (Нарада при директору) | 1.Про стан роботи з учнівськими зошитами з фізики, хімії, біології, географії, історії у 5-11-х класах.  Стан зошитів для практичних та лабораторних робіт.  *(Наказ Дяченко О. )*  2. Організація науково-дослідної діяльності екологічного спрямування.  (Учителі біології.) |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Проект «Віртуальний предметний кабінет».  (Вчителі-предметники).  2.Вивчення передового педагогічного досвіду.  3.Моніторинг володіння технологіями дистанційного навчання.  Цифрограм для вчителів. | 1.Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються.  (Атестаційна комісія.) | 1.Теоретико-практичний семінар «Професійна мобільність педагогів в умовах реформування освіти».  Матеріали. | 1. Моніторинг відповідності компетентностей педагогічних працівників професійному стандарту вчителя. |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | Групова консультація для педагогів «Стилі педагогічної діяльності»  2. Моніторинг розроблення диференційованих завдань та завдань, які унеможливлюють списування для роботи з учнями в умовах особистісно орієнтованого навчання.  (Заступник. Директор. Наказ.) | 1.Реалізація вимог компетентнісного навчання .  (Учителі-класоводи, батьки).  2. Ведення класних місячних інформаційних бюлетней.  (Учителі поч. класів) | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками. «Педагогіка партнерства: вектор спрямованості»   (Класні керівники) | 1.Про підсумки проведення шкільного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та участь учнів школи в ІІ етапі олімпіад.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.«Чесність- найважливіша умова успішного навчання.  Створення правил чесного навчання.  (8-11 класи.) |  | 1.«Твої знання- твій капітал.»  (Диспут. 8-11 класи) |  |
| ***ГРУДЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1. Моніторинг розроблення компетентнісних завдань вчителями-предметниками.  (Голова МР)  2. Творчий звіт про реалізацію проектів з технологій.  3. День науки (фізика, хімія) | 1.Методична година   «Освітній поступ здобувачів освіти – ключ упровадження формувального оцінювання»  2. Стем тиждень для учнів 5-11 класів.  (Вчителі-предметники) | 1.Контроль стану викладання предметів  (Дяченко О. , Кухтій Л.)  2. Про затвердження заходів з підготовки до ЗНО та ДПА.  Проект «Успішне ЗНО».  (Директор. Наказ. Дяченко О.).  3. Спостереження за заняттями з проблеми реалізації компетентнісного підходу та наскрізних змістових ліній та розвитку критичного мислення.  (Директор. Заступники) | 1.Ефективність проведення предметних тижнів  У 1 семестрі  2. Контроль стану ведення ділової документації вчителя.  *(Наказ Дяченко О.)*  3. Про аналіз навчальних досягнень учнів 5-11 класів за І семестр 2022-2023 навчального року. *(Наказ Дяченко О.)* |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1. Моніторинг володіння педпрацівниками технологіями розробки тестів, дидактичних вправ, опитувальників.  2.Вивчення передового педагогічногодосвіду  вчителів. | Групова консультація для педагогів «Особливості роботи з різними категоріями громадян» | 1.Методичний діалог «Формуваннямедіаграмотності  вчителя».  1.Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022 р.  2. Про зарахування проходження працівниками підвищення кваліфікації шляхом онлайн-навчання.  (Педрада) | 1.Подання пропозицій педагогічних працівників щодо підвищення кваліфікації у 2023 р.  Затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації на 2023 р.  (Педпрацівники. Директор.Педрада) |
| 3. | Налагодження співпрацізіздобувачамиосвіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  2. Надання пам’яток для батьків  «Поведінка біля ялинки»;  «Безпека під час хуртовини, ожеледиці, буревію». | Робота постійно діючого семінару з питання впровадження особистісно-орієнтованого навчання.  «Застосування персоніфікованого підходу у роботі з учнями». | 1.Батьківські збори  (1-11 класи) | 1. Про підсумки участі учнів у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та МАН. (Нарада при директору.)  2. Про об’єктивність тематичного та семестрового оцінювання навчальних досягнень учнів з  навчальних предметів і підсумки проведення семестрових контрольних робіт. (Нарада при директору) |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | Проблемний педагогічний діалог: «Академічна доброчесність: вимоги сумління чи законодавства?» |  | 1.Особливі вимоги при цитуванні.  (Учнівський всеобуч)  2.Про підсумки роботи з обдарованими учнями за І семестр 2022-2023 н.р.. (Наказ. ) | 1. Про результати перевірки виконання єдиних вимог щодо перевірки зошитів з української мови, іноземної мови, математики . (Нарада при директору.) |
| **СІЧЕНЬ** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Про виконання рішень попередньої педагогічної ради «Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з інформатики».  2.Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з фізики.  3.Про результати моніторингових досліджень якості знань учнів1-11- класів за підсумками І семестру 2022-2023н.р.  4.Про стан виконання навчальних програм за І семестр 2022-2023н.р.  (Педрада. | 1.Методичний тиждень.  Кухтій Л.  Боговик Н.  2. Затвердження календарно-тематичного планування на ІІ семестр з урахуванням компетентнісного підходу на основі академічної доброчесності  (Засідання МР, заступник з НВР)  3.Моніторинг відповідності календарно-тематичного планування Державним стандартам  та навчальним програмам та планам. | 1.Сертифікація педагогічних працівників. Реалізація Положення професійного стандарту вчителів початкових класів. (Методична консультація..)  2. День науки (історія, краєзнавство).  (Вчителі історії)  3. Ознайомлення з Положенням про кращий цифровий ресурс. | 1.Затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2023 рік.  (Педрада. *(Наказ Дяченко О.)*  2.Організація вибору підручників. . Наказ.  3.Спостереження за заняттями з проблеми реалізації компетентнісного підходу та наскрізних змістових ліній та розвитку критичного мислення.  (Директор. Заступник) |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання». | 1.Вивчення передового педагогічного досвіду вчителів.  Розміщеня кращих розробок уроків вчителів, які впроваджують компетентнісний підхід на освітніх платформах. | Моніторинг професійної діяльності вчителів, які атестуються. | 1.Майстер – клас учителів, які атестуються на вищу категорію та педагогічні звання |
| 3. | Налагодження співпрацізіздобувачамиосвіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Надання пам’яток для батьків  «Безпечний інтернет»  (Класні керівники) | 1. Ведення класних місячних інформаційних бюлетней.  (Учителі-класоводи 1-4 класів) | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  2. Про підсумки участі учнів школи у ІІ (районному) етапі Всеукраїнських  учнівських олімпіад з навчальних предметів та І етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН. (Нарада при директору.) |  |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Про підсумки проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.  (Нарада при директору.) | 1.Що таке плагіат?  (Словникова робота з питань академічної доброчесності) | 1.Аналіз навчальних досягнень учнів школи за І семестр 2022/2023 навчального року за результатами контрольних робіт.(Нарада при директору.)  2.Про підсумки перевірки ведення класних журналів. .(Нарада при директору. |  |
| ***ЛЮТИЙ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Ярмарок педагогічних ідей «Компетентніснийпідхід у рамках  становлення нової українськоїшколи».  Вчителі-предметники.  2. Спостереження за заняттями з проблеми реалізації компетентнісного підходу, наскрізних змістових ліній та розвитку критичного мислення.  (Директор. Заступники) | 1.Вибір предмету для складання ДПА 9 класу.  (Педрада. )  2. Моніторинг розроблення компетентнісних завдань вчителями-предметниками.  (члени метод.ради) | 1.Результати вибору підручників.  (Педрада.) Розміщення на сайті рішення педради.  2. Участь педагогічних працівників у конкурсі на кращий цифровий ресурс в рамках виставки педагогічних технологій «Інноваційний пошук освітян 2023».  (Педагогічні працівники.) | 1.Родзинки партнерської взаємодії учасників освітнього процесу НУШ.  (Тиждень початкової школи..) |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Підсумки проект «Електронне портфоліо»  (Педагогічні працівники.) | 1.Тиждень відкритих уроків.  (За графіком. Заступники). |  | 1.Фестиваль педагогічних ідей «Від творчості педагога до творчості  учня». Обмін досвідом, захист педагогічних ідей та їх запровадження   в освітній процес».  Заступник . |
| 3. | Налагодження співпраці зіздобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Засідання творчої групи батьків «Крок за кроком» з організації допомоги у проведенні навчальних занять, підготовці навчальних матеріалів НУШ.  (Учителі 1-4 класів). | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками. | 1.День відкритих дверей для батьків у рамках Тижня початкової школи. | 1.Загальношкільні батьківські збори.  (Дяченко О.) |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Толерантність – запорука академічної доброчесності».  (Години спілкування) | 2. Розроблення правил толерантної поведінки.  (Класні куточки) |  |  |
| ***БЕРЕЗЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Реалізація вимог компетентнісного навчання засобом проекту | 1.Панорама методичних новинок вчителів, що атестуються. | 1.Засідання МР «Реалізація методологічних засад формування наскрізних умінь здобувачів освіти НУШ» | 1.Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  української мови і літератури. (Педрада. Кухтій Л.).  2.Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  фізичної культури.(Педрада. Кухтій Л.) |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників |  | 1.Підсумкове засідання атестаційної комісії.  «Про результати атестації педагогічних працівників.»  2. Педагогічні читання: «Сучасні освітні тренди». | 1.Взаємовідвідування уроків. | Методичний тиждень.  1.Творчі звіти вчителів, які атестуються.  2. «Про узагальнення системи роботи вчителів, які атестувались.»  *(Наказ Дяченко О.)*   «Про підсумки вивчення передового педагогічного досвіду.»  (*Наказ Дяченко О.)* |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Родинні свята в 1-11 класах в рамках проекту «Школа-родина».  Класні керівники. | 1.Батьківські збори  (1-4 класи)  2. Надсилання класними керівниками актуальної інформації батькам. | 1.Партнерство в освіті. «Партнерська взаємодія щодо  організації підготовки учнів 4, 9, 11 класів до державної підсумкової атестації.»  Зустрічі з батьками за участю вчителів-предметників, здобувачів знань. | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками. |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.«Моральність –теж учинок.»  Моніторинг дотримання Кодексу честі учнів класу.  Самоаналіз здобувачами знань. |  | 1.Про аналіз стану ведення зошитів учнів з української, англійської мови. (Нарада при директору.) |  |
| ***КВІТЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Про організацію та проведення ДПА  в 4, 9 та 11 класах. (Педрада..)  3. Про погодження завдань для проведення ДПА. (Педрада..)  4.Про виконання заходів по підготовці до ДПА і ЗНО. (Педрада.) | 1.«Організація тематичного та  підсумкового оцінювання здобувачів освіти. Підготовка до ДПА.  (Інформаційно-методична година.) | 1. Аналіз самоосвіти в професійному розвитку педагогічних працівників.  (Анкетування.) |  |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Атестація педагогічних працівників комісією ІІ рівня відділу освіти Великодимерської ОТГ |  | 1.Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті». |  |
| 3. | Налагодження співпрацізіздобувачамиосвіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками. | 1.День відкритих дверей для батьків у рамках «День родини».  Ситнік Г. | 1.Про роботу колективу по контролю відвідування занять учнями 5-11 класів.   (Нарада при директору) |  |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Чи доцільно користуватися ГДЗ?  (Міні-диспут). |  | 1.Про ознайомлення з нормативною документацією щодо закінчення 2022-2023 навчального року.  (Нарада при директору. *(Наказ Дяченко О.)* | 1.«Як підготувати реферат: від теорії до практики або шукаємо, оформлюємо, пишемо».  (Практичне заняття для учнів 9-11 класів). |
| ***ТРАВЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Корегування календарно-тематичного планування.  (Вчителі-предметники)  2. Моніторинг діяльності шкільної бібліотеки.  Дяченко О. | 1.Підсумкові контрольні роботи з предметів інваріантної складової.  Розробка завдань з компетентнісним підходом.  (Заступник, вчителі) | 1.Моніторинг контрольних зрізів знань здобувачів освіти.  Моніторинг якості знань та успішності.  Моніторинг результатів навчання з окремих предметів.  Моніторинг порівняння результатів ДПА, ЗНО з підсумковим оцінюванням.  (Кухтій Л.) | 1.Засідання методичної ради «НУШ у дії: результати, аналіз, перспективи»  (Єлисеєва Н., Боговик Н.)  2.Засідання методичної ради.  3. Засідання ШМО. |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Складання списків для проходження атестації та курсів підвищення кваліфікації в наступному році. *(Наказ Дяченко О.)* |  | 1.Про підсумки методичної роботи з педагогічними працівниками у 2022-2023 навчальному році.  *(Наказ Дяченко О.)* |  |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  2.День відкритих дверей. Батьківські збори батьків майбутнього першого класу.  3. Батьківські збори батьків майбутнього 10 класу (щодо визначення профіля навчання та варіативної складової навчального плану). | 1. | 1.Батьківські збори  (1-4 класи), (5-11 класи)  2.Про підсумки роботи з обдарованими учнями та талановитою молоддю.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Моніторинг участі здобувачів знань в інтелектуальних конкурсах.  (Заступники) | 1.Про нагородження учнів Похвальними листами «За високі досягнення  у навчанні». (Педрада. *(Наказ Дяченко О.)*  3. Про підсумки профорієнтаційної роботи з учнями у  2022-2023н.р*(Наказ Дяченко О.)*  4. Про  нагородженняучнівпохвальними  листами  та  грамотами завідмінніуспіхиунавчанні.   (Педрада. *(Наказ Дяченко О.)* |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.«Шкільне навчання: аналізуємо здобутки та прорахунки, визначаємося із життєвими пріоритетами».  (Самоаналіз в класних колективах) | 1.Про аналіз відвідування учнями 5-11 класів навчальних занять за  2022-2023н.р.  (Нарада при директору.) | 1.Аналіз реалізації Плану заходів з організації учнівського всеобучу педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.  (Педрада..) | 1.Про результати підсумкових контрольних робіт учнів 5-11-х класів  за завданнями адміністрації.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| ***ЧЕРВЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Забезпечення здобувачів знань інформацією про перелік художньої літератури для читання влітку.  (Педпрацівники)  2.Аналіз виконання навчальних планів та програм за 2022/2023 навчальний рік.   (Нарада при директору) | 1.Про підсумки проведення ДПА і перевід учнів 9-х  класів, видачу документів про освіту.    (Педрада)  2. Про стан виконаннянавчальних  програм за 2022-2023н.р.  Виконання освітньої програми.(Педрада)  3. Про підсумки ДПА в 11-х класах і видачу документів про освіту.  (Педрада.) |  |  |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників |  | 1. Аналіз роботи педагогічного колективу (Педрада) | 1. Про підсумки  методичної роботи у школі та її ефективність (педрада) |  |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Спільне проведення операції «Безпечне літо 2023»  2. Участь батьків у організації оздоровлення дітей влітку. | 1. Про розподіл годин варіативної складової навчального плану на 2023-2024н.р. та визначення  курсів за вибором та факультативів. | 1.Про підсумки перевірки ведення класних журналів, журналів факультативних та індивідуально-групових занять, гурткової роботи, особових справ. (Нарада при директору) |  |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності |  | 1.Про вибір профілю навчання у 2023-2024н.р.  (Педрада) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Напрями діяльності** | | **І тиждень** | **ІІ тиждень** | | **ІІІ тиждень** | **IVтиждень** |
| **Освітнє середовище закладу освіти** | | | | | | | |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | | | | | | | |
| **Забезпеченнякомфортних і безпечних умов навчання та праці.** | | | | | | | |
| 1. | Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці**.** | 1.Вступний інструктаж для здобувачів освіти.  2.Інструктаж з БЖ під час освітнього процесу.  3.Інструктажі з БЖ в умовах війни.  4.Об’єктове тренування.  5.Адміністративна нарада. Стан готовності навчальних кабінетів до початку освітнього процесу в умовах адаптивного карантину.  6.Складання актів про допуск роботи в кабінетах  *Комісія*  *Педколектив*  7.Забезпечення закладу дезіфікуючими засобами, антисептиками, електросушарками для рук, безконтактним термометром  *Лопатинська І.*  8.Облаштування коридорів, приміщень закладу знаками, розмітками для безпечного пересування відповідно гігієнічних вимог, Постанови Головного санітарного лікаря.  9.Організація безпечного підвозу дітей.  *(Дяченко О. Наказ)*  10. Підготовка захисних споруд до використання в умовах війни. | | 1.Організація підвозу дітей.  *Дяченко О., Урупа Л.*  2.Забезпечити медичний кабінет препаратами відповідно вимог та Положення про медичний кабінет.  Адміністрація.  3.Поновлення документації з ОП. Проведення інструктажів з ОП.  Введення нових інструкцій.  *Кухтій Л.*  4.Затвердження комплексних заходів з ОП та пожежної безпеки на 2022-2023н.р.  *Дяченко О.* . Наказ  5.Організація лабораторних досліджень піску на вміст гельмінтів.  *(Урупа Л., Мишкоріз В. )* | 1.Підготовка та затвердження  графіку роботи адміністративно-господарського персоналу закладу освіти.  (Наказ.Кухтій  Л.)  2.Тиждень безпеки дорожнього руху.  3.Поновлення розміток пішохідних переходів на автошляху в мікрорайоні школи, контроль стану попереджувальних дорожніх знаків.  *Урупа Л.*  4.Організація впровадження проекту «Безпечна школа – 22-23»  *Адміністрація*  5. «Безбар’єрність в освіті». Затвердження плану доступності на 2022-2023н.р. | | 1.Моніторинг готовності закладу освіти до початку опалювального сезону  *(Дяченко О. , Мишкоріз Л. , Урупа Л. )*  2.Перегляд наповнення аптечок предметних кабінетів та шкільного автобуса відповідно вимог.  3.Придбання необхідних препаратів для надання долікарської допомоги.  *(Лопатинська І.)*  *4.*Озеленення класних кімнат.  5. Оптимізація зелених насаджень на території закладу освіти. |
| **Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації.** | | | | | | | |
| 2. | Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації | 1.Розміщення на сайті закладу освіти Плану роботи закладу щодо запобігання булінгу, насильства на 2022-2023н.р. .  *(Ситнік Г.)*  2.Розмістити на інформаційному стенді інформацію про телефони гарячої лінії – булінг– 116111.  *Ситнік Г.*  3.Затвердження заходів з охорони дитинства.  *(Дяченко О. , наказ)*  4.Оновлення складу комісії з розгляду випадків булінгу.  *(Дяченко О. , наказ)* | | 1.Опрацювання з педагогічним колективом матеріалів, розміщених на сайті МОН України щодо протидії булінгу.  2.Запровадити в практику роботи вихователя, класного керівника антибулінгових програм: «Попередження насильства», «Тут мене не торкайся».  3.Годиниспілкування  «Булінг: види, ознаки»  4.Організація перевірки приміщень, території закладу освіти з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування). *(Дяченко О.)* | 1.Вивчення законодавчих документів, практика протидії  цькуванню у школі. здійснювати комплексний аналіз стану профілактики та протидії булінгу, профілактичної роботи з подолання злочинності та правопорушень, жорстокості та насильства, інших  негативних явищ в дошкільному, учнівському та молодіжному середовищі.  2. Організація педагогічного супроводу родин, які опинилися в складних життєвих обставинах.  *(Дяченко О., наказ, Методична нарада)* | | 1.Проведення  в закладі освіти тиждень протидії булінгу серед учасників освітнього процесу.  2.Створення Шкільної служби толерантності та порозуміння.  *Дяченко О. , наказ. Педагог-організатор*  3.Забезпечити спостереження чергових вчителів, чергових учнів, обслуговуючого персоналу за місцями загального користування  - їдальні, коридори, роздягальні, ігрові майданчики, шкільне подвір'я. (*Адміністрація, графіки чергування, наказ)* |
| **Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** | | | | | | | |
| 3. | Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору. | 1.Аналіз матеріально-технічного забезпечення організації роботи з доступності, універсального дизайну, безбар’єрності.  Експертна група  *Єлисеєва Н.* | |  |  | |  |
| **Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів** | | | | | | | |
| 4. |  | Видання наказів:  1.Про організацію харчування учнів школи.  *(Наказ Дяченко О. )*  2.Про затвердження комісії з бракеражу сирої та готової продукції.  *(Наказ Дяченко О. )*  4.Про надання безкоштовного  харчування дітям з малозабезпечених сімей.  *(Наказ Дяченко О.)*  5.Про затвердження графіка адміністративного та громадського контролю за організацією харчування учнів.  *(Наказ Дяченко О.)* | | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного харчування учнів школи.  *(Дяченко О., класні керівники 1-11 класів)*  2. Аналіз організації харчування згідно вимог HASSP.  *(Адміністративна нарада.*  *Дяченко О.)*  3. Про затвердження режиму харчування учнів школи.  *(Наказ Дяченко О.)*  4.Організація лабораторних досліджень овочів та питної води  Держпродспоживслужбою. | 1.Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні.  (*Громадський контроль. Акт.)*  2.Розміщення інформації про корисні і шкідливі продукти харчування «Не їж мене, не пий мене».  *Ситнік Г.* | | 1.Аналіз організації харчування учнів пільгових категорій.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| **Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя.** | | | | | | | |
| 5. |  | **Місячник «Збережи здоров’я»**   1. Забезпечити виконання санітарно-гігієнічних вимог у класних кімнатах, спортивному залі,  майстерні, харчоблоку, інших приміщеннях школи*.( Дяченко О., кл. керівники, педагог-організатор*  Інформація 1 раз на семестр.   2. Встановити єдиний санітарний день – кожна п’ятниця. *(Лопатинська І. В.,  кл. керівники.)*  3.Затвердження графіку індивідуальних та групових занять в спортивному залі*.*  *(Наказ Дяченко О.)*  *Резнік В.)*  4.Моніторинг організації рухової активності учнів на уроках. Фізкультхвилинки відповідно комплексу вправ, затвердженого Санітарним регламентом.  *Адміністрація, медсестра..*  *5.*Провести методичні заходи для вчителів фізичної культури та вихователів з питання методики проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості учнів.  *Заступник Єлисеєва Н., Ситнік Г.*  Онлайн курс для вчителів «Базова психологічна допомога в умовах війни» | | 1.Аналіз дотримання санітарних норм при складанні режиму роботи школи та розкладу навчальних та позакласних занять відповідно Санітарного регламенту  (*Адміністративна нарада.)*  2.Затвердження графіку прибирання класних приміщень, спортивної кімнати, умивальних та туалетних кімнат.  (Адміністративна нарада.)  3. Аналіз оснащення медичної кімнати, поповнення медичними препаратами та матеріалами для надання першої медичної допомоги.  (Адміністративна нарада.)  4.Алгоритм проведення екскурсій, походів та різних розважальних заходів, інструктажі з безпеки життєдіяльності. *(нарада при заступнику Кухтій Л. класні керівники).*  6.Складання графіків роботи гуртків  і секцій та зайнятості спортивного залу.  *Єлисеєва Н.*  7.День фізичної культури і спорту. Олімпійський тиждень*.*  *Вчителі  фізкультури* | 1.Підсумки медичного огляду учнів. Нарада, наказ про розподіл учнів за групами здоров’я для занять фізкультурою  2..Аналіз оформлення Листів здоров’я учнів закладу освіти.  (Лопатинська І.)  3. Організувати роботу загону ДЮП. (Резнік В., Мишкоріз О.)  3. Поповнити новою інформацією куточки здоров’я в навчальних кабінетах. (Класні керівники, протягом року).  Аналіз проходження профмедогляду працівниками школи.  *Дяченко О. , медсестра Лопатинська І.* | | 1.Затвердження заходів проекту «Здорова школа».  *(Наказ Дяченко О.)*  2.Перегляд Правил для всіх категорій учасників освітнього процесу щодо роботи в умовах карантину.  Адміністрація  *Наказ*  1.Затвердження заходів   щодо попередження  враженості дітей педикульозом, гельмінтами.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Забезпечити систематичне проведення санітарно-освітньої роботи серед учнів та батьків на класних годинах, зборах, співбесідах, передбачити в планах виховної роботи бесіди:  - гігієна та режим для школяра;  - профілактика грипу та гострих респіраторних захворювань;  профілактикаСНІДу та венеричних захворювань.  (*Ситнік Г., класні керівники.* Плани виховної роботи).  Ситнік Г. |
| **Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу** | | | | | | | |
| 6. | . | 1. Розміщення на сайті закладу освіти Освітньої програми на 2022-2023н.р., графіків роботи шкільних об’єднань, музеїв, гуртків, графіку прийому громадян. | | 1. Моніторинг роботи веб сайту закладу освіти, груп у соціальних мережах.  *(Дяченко О.)* | 1.Використання сучасних інформаційних технологій, зокрема персональнихкомп’ютерів для формування інформаційно–комунікативногосередовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) | | 2.Моніторинг готовності закладу освіти до використання технологій змішаного та дистанційного навчання. *(Дяченко О.)* |
| **ЖОВТЕНЬ** | | | | | | | |
| **Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.** | | | | | | | |
| 1. |  | | 1. Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях відповідно вимог Санітарного регламенту (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)  *(Медична сестра, завгосп)*  Організація належного санітарно-гігієнічного середовища в дошкільній різновіковій групі.  *ЗДО*  Огляд дерев на предмет видалення сухих гілок.  *Завгосп* | 1.Контроль за підготовкою шкільної тепломережі до початку опалювального сезону.  *(Дяченко О.)*  2.Моніторинг стану електрогосподарства та пожежної безпеки.  *(Урупа Л.)*  3.Огляд шкільних приміщень. Підготовка спортивних споруд до осінньо--зимового сезону.  *Завгосп*  *4.* Аналіз причин відсутності здобувачівосвіти на навчальнихз аняттях.  *Дяченко О.* | | 1.Впорядкування пришкільної території  2.Об’єктове протипожежне тренування  *Адміністрація*  3.Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності на літні канікули.  *(Класні керівники)* | 1.Моніторинг медичного обслуговування учнів школи відповідно Положення.  *Адміністрація.*  2.Проведення занять з невоєнізованими формуваннями ЦЗ відповідно графіку і розробленої тематики  *Кухтій Л.* |
| **Створення освітнього середовища, вільноговід будьяких форм насильства та дискримінації** | | | | | | | |
| 2. | . | | 1.Перегляд відеопрезентацій«Булінг в школі. Як його розпізнати».  2.Зустріч з представниками служби у справах дітей, ювенальної поліції, дільничим інспектором.  *(Дяченко О. )*  3.Громадський огляд умов утримання та проживання категорійних дітей.  Соціальна паспортизація  класів  школи. | 1.Індивідуальна робота з батьками  дітей, схильних до правопорушень  *Кл. керівники*  2.Анкета виявлення жорстокого поводження з дітьми. Опитування учнів 5, 7, 8, 11 класів. | | 1.Моніторинг проведенняранковихзустрічей  з метою формуваннянавичокдружніхстосунків.  2.Робота Ради профілактики правопорушень.Анкета для учнів «Булінг та його прояви в підлітковомувіці» | 1.Звіт про громадський огляд утримання дітей сиріт та під опікою і дітей ООП.  *(Педрада)* |
|  | **Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору.** | | | | | | |
| 3. |  | |  | 1.Створення мотиваційного середовища в закладі освіти. Анкетування учасників освітнього процесу. | |  |  |
| **Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів** | | | | | | | |
| 4. |  | | Аналіз ведення документації, що стосується стану здоров’я працівників харчоблоку, бракеражу продуктів, дотримання санітарно-гігієнічних вимог та протиепідемічного режиму, технології приготування страв, правил миття та обробки посуду.  (Нарада при директору .*Дяченко О. , Кухтій Л.)* | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного харчування учнів школи з робочою групою НАССР.  Опитування учнів та батьків «Безпечне харчування – шлях до здорового способу життя»  (*Єлисеєва Н. )* | | Аналіз стану організації харчування учнів школи.  (Педрада.Дяченко О., Кухтій Л.) | 1.Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні.  (Громадський контроль. Акт.)  . |
| **Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя.** | | | | | | | |
| 5. |  | | Моніторинг здійснення медико-педагогічного контролю за проведенням уроків фізкультури. (*Лопатинська І. )* | 1.Засідання творчої групи вчителів з питання профілактики шкільних хвороб.  Інформація від фахівця. Зустріч з сімейним лікарем. | | 1.Аналіз розвитку освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя.  (Нарада при заступнику. 2. Дотримуватись температурного режиму в школі в зимовий період відповідно до нормативних вимог. | Тиждень пропаганди здорового способу життя «Здоровим бути модно»  *вч. оснздор.*  *Надання домедичної допомоги (Лопатинська І. )* |
|  | **Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу.** | | | | | | |
| 6. |  | | 1.Використання сучаснихін формаційнихтехнологій, зокремаперсональнихкомп’ютерів для формуванняінформаційно–комунікативногосередовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) | 1.Опитування здобувачів знань «Безпечний інтернет».  *Вчителі інформатики.* | |  | 1. Аналіз роботи веб сайту закладу освіти.  (Ситнік Г.) |
| **ЛИСТОПАД** | | | | | | | |
| 1. | Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці. | | Створення ігрових зон на 1 поверсі для учнів початкової школи.  *Урупа Л.* | Дотримання температурного режиму в закладі освіти відповідно вимог Санітарного регламенту. Завгосп. | | Розміщення алгоритму дії вчителя в разі нещасного випадку з учнем на інформаційному стенді в учительській. (Ситнік Г. ) | Моніторинг заходів з профілактики травматизму під час освітнього процесу.  (Кухтій Л.) |
| 2. | Створенняосвітньогосередовища, вільноговідбудьяких форм насильства та дискримінації. | | Моніторинг відповідності закладу освіти критеріям «Безпечної і дружньої для дитини школи».  (Учнів. самоврядування)  Робота скриньки довіри, оприлюднення телефонів довіри. | 1.Проведення уроків відвертого спілкування. 1-4 кл. “Змінюй в собі негативне ставлення до інших”. 5-7 кл. “Допоможи собі рятуючи інших” 8-9 кл. “Стережись, бо що посієш, те й пожнеш”. “Про стосунки  в учнівському середовищі”. | | 1.Проведення акції «16 днів проти насильства».  *Педагог-організатор*  2.Аналіз причин відсутностіздобувачівосвіти на навчальнихзаняттях.  *Дяченко О.* | Опитування учнів «Булінг в шкільному середовищі»  Моніторинг діяльності Шкільної служби толерантності та порозуміння.  *(Дяченко О.)* |
| 3. | Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору. | |  | Моніторинг розвивального мотивуючого простору. | |  |  |
| 4. | Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів | | 1.Про посилення контролю  за організацією харчування  учнівшколи.  *(Наказ Дяченко О. )* | 1.Моніторинг відповідності оснащення харчоблоку відповідно вимог Санітарного регламенту  (Робоча група НАССР).  Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні.  (Громадський контроль. Акт.) | | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного харчування учнів школи.  (Дяченко О., класні керівники 1-11 класів) | 1.Про вжиття заходів щодо запобігання харчових отруєнь у школі.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| 5. | Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя. | | Моніторинг проекту «Рух – це життя.». *Вчителі фізкультури.* | 1.Затвердження заходів щодо попередження захворюваності кір,дифтерію, грип, корона вірус *(Наказ Дяченко О.)* | | Моніторинг дотримання санітарних норм використання телевізорів у дошкіллі та початковій ланці.  *(Адміністрація)* | День здоров’я.Година медичних знань “Як надати допомогу потерпілому при переломах”. Практичне заняття (7-11 класи) *Надання домедичної допомоги (Лопатинська І.)* |
| 6. | Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу. | | 1. Використаннясучаснихінформаційнихтехнологій, зокремаперсональнихкомп’ютерів для формуванняінформаційно–комунікативногосередовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) | 1.Моніторинг залучення ресурсів бібліотеки для формування інформаційно-комунікативної, соціокультурної компетентнос-тей учасників освітнього процесу | |  | Курс «Інформаційна гігієна: як розпізнати брехню в соцмережах» |
| ***ГРУДЕНЬ*** | | | | | | | |
| 1. | Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці. | | 1.Забезпечення внутрішніх туалетів відповідно вимог Санітарного регламенту.  *(Адміністрація, завгосп)*  Підготовка інструментів для очищення території та споруд від снігу і льоду.  *(Завгосп.)* | 1.Моніторинг стану електрогосподарства та пожежної безпеки.  *(Урупа Л.)*  2.Аналіз причин відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях.  *Дяченко О.* | | Профілактика травматизму в зимовий період. Поведінка під час хуртовини, ожеледиці. Інструктажі з БЖ.  *(Класні керівники)* | Моніторинг виконання заходів з пожежної безпеки. Об’єктове тренування з евакуації.  *(Дяченко О.)*  Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності на зимові канікули та новорічні свкування.  *(Класні керівники)* |
| 2. | Створення освітнього середовища, вільноговідбудьяких форм насильства та дискримінації. | | 1.Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища шляхом опитування, анкетування та вжиття відповідних заходів реагування.  *Адміністрація* | 1.Робота Ради профілактики правопорушень. «Шість запитань і відповідей  про кібербулінг». | | 1.Тренінг «Попередження конфліктів». *Класні керівники 8-11 кл*.  2.Педагогічний супровід родин, які опинилися в складних життєвих обставинах.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Організація проходження педагогічними працівниками он-лайн курсу «Протидія та попередження булінгу (цькуванню) в закладах освіти» |
| 3. | Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору. | |  | Створення умов для якісного харчування здобувачам знань, які потребують дієтичного харчування. | |  |  |
| 4. | Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів | | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного харчування учнів школи.  .  Стан готовності персоналу, забезпечення продуктами  (Дяченко О І.,  класні керівники 1-11 класів, робоча група НАССР, працівники харчоблоку)  2.  Аналіз організації харчування згідно вимог HAССP.  (Адміністративна нарада. Група НАССР). | 1.Аналіз меню  та якості готової продукції у шкільній їдальні.  Підготовка технологічних карток.  Затвердження меню в органах Держпродспоживслужби.  (Громадський контроль. Акт.) | | 1.Аналіз стану організації  харчування та дотримання технології приготування страв в шкільній їдальні.  (Громадський контроль. Акт.) | 1.Про аналіз харчування учнів школи та виконання встановлених нових норм харчування.*(нарада при директорі. Дяченко О.)*  . |
| 5. | Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя. | | 1. Здійснювати контроль за роботою вчителів хімії, біології, фізики, «Захисту України», трудового навчання, фізичної культури щодо виконання правил з  безпеки життєдіяльності в кабінетах, майстерні, спортивному залі. (Кухтій Л. Наказ) | 1. Провести акцію «За життя без наркотиків»:   * Виховні години «Крок у  безодню» (5-7 класи); * Конкурс плакатів  «Наркотикам – ні!»  1. класи);   - круглий стіл «За здоровий спосіб життя»  (8-11 класи);  -тренінг за програмою «Рівний – рівному»  Ситнік Г.,  педагог-організатор.,  класні керівники) | | 1.Заходи до Дня  боротьби зі СНІДом  Круглий стіл «Боротьба зі СНІДом – актуальна проблема сьогодення»  (Класні  керівники,   9-11класи) | День здоров’я.Надання домедичної допомоги *(Лопатинська І.)*  Моніторинг здійснення медико-педагогічного контролю за проведенням уроків фізкультури. (*Медсестра.)* |
| 6. | Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу. | | 1. Використаннясучаснихінформаційнихтехнологій, зокремаперсональнихкомп’ютерів для формуванняінформаційно–комунікативногосередовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) |  | | Розміщення на сайті закладу освіти моніторингу якості знань здобувачів освіти за 1 семестр 2022-2023н.р. | 1.Аналіз роботи веб сайту закладу освіти за І семестр 2022-2023 відповідно Положення про сайт.(Дяченко О.) |
| ***СІЧЕНЬ*** | | | | | | | |
| 1. | Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці. | | Проведення занять відповідно графіку і розробленої тематики з невоєнізованими формуваннями ЦЗ  *Керівники формувань* | Моніторинг впровадження проекту «Безпечна школа – 22-23»  *Адміністрація, наказ* | |  |  |
| 2. | Створення освітнього середовища, вільноговідбудьяких форм насильства та дискримінації. | | 1.Години спілкування “Кібербулінг. Шкідливе спілкування”. | 1.Забезпечити оприлюднення на веб-сайті, на дошці оголошень та при проведенні інструктажів для всіх працівників закладу освіти:  правил поведінки здобувачів освіти в заклад іосвіти;  плану заходів закладу освіти, спрямованих на запобігання та протидіюбулінгу (цькуванню);  процедури подання учасниками освітнього процессу заяв про випадки булінгу в закладіосвіти (форма заяви, примірний зміст, терміни та процедуру розгляду відповідно до законодавства);  порядку реагування на доведені випадки булінгу в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу.  *Ситнік Г.* | | 1.Складання та розповсюдження листівок серед учнів 1-11 класів “Як не стати жертвою булінгу”. | Моніторинг діяльності Шкільної служби толерантності та порозуміння.  *(Дяченко О.)* |
| 3. | Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору. | |  | Вдосконалення розвивального мотивуючого простору | |  |  |
| 4. | Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів | |  | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного харчування учнів школи.  (Директор., класні керівники 1-11 класів)  2. Аналіз організації дієтичного харчування.  *(Наказ Дяченко О.)* | | Аналіз ведення документації, що стосується стану здоров’я працівників харчоблоку, бракеражу продуктів, дотримання санітарно-гігієнічних вимог та протиепідемічного режиму, технології приготування страв, правил миття та обробки посуду.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні.  *(Дяченко О.)* |
| 5. | Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя. | | 1. Забезпечити виконання санітарно-гігієнічних вимог у класних кімнатах, спортивному залі,  майстерні, харчоблоці, інших приміщеннях школи.( Єлисеєва Н., кл. керівники,) Інформація 1 раз на семестр. | 1.Аналіз роботи вчителів початкових класів формування здоров’язбережувальної компетентності молодших школярів.  (*Нарада при заступнику Кухтій Л.)* | | 1.Засідання творчої групи вчителів з питання профілактики шкільних хвороб. Розроблення заходів з попередження шкільних хвороб. *Творча група.* | День здоров’я. Святкова ранкова зарядка під музичний супровід з елементами танцю.   Розучування фітнес – вправ*.*  *Пед.-організатор* |
| 6. | Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу. | | 1. Використаннясучаснихінформаційнихтехнологій, зокремаперсональнихкомп’ютерів для формуванняінформаційно–комунікативногосередовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) | 1.Застосування інформаційнокомунікаційних технологій (ІКТ) для створення, пошуку, обробки, обміну інформаціє в публічному просторі та приватному спілкуванні.(Класні керівники) | |  |  |
| ***ЛЮТИЙ*** | | | | | | | |
| 1. | **Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці**. | | 1.Моніторинг стану електрогосподарства та пожежної безпеки.  *Урупа Л. В.* | Дотримання вимог ОП | |  |  |
| 2. | **Створення освітнього середовища, вільного відбудьяких форм насильства та дискримінації.** | | 1.Робота Ради профілактики правопорушень. | 1.Провести загальношкільні батьківські збори на тему.«Шкільний булінг. Як його розпізнати».  *(Адміністрація)* | | Тренінгове заняття  «Профілактика булінгу в учнівському середовищі».  *(Класні керівники 8-11 кл)* | 1.Аналіз причин відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях.  *Дяченко О.* |
| 3. | **Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору**. | |  | 1.Психолого-педагогічний діалог   « Триєдина комунікація (батьки, педагоги, діти) в організації інклюзивного навчання».(Єлисеєва Н.) | |  |  |
| 4. | **Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів** | | 1.Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні.  *(Дяченко О.)*  2. Аналіз організації проведення просвітницької роботи з організації безпечного та якісного харчування.  *(Нарада при директорі.Дяченко О.)* | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного  (*Дяченко О., класні керівники 1-11 класів)* | | 1.Аналіз дотримання гігієнічних норм організації харчування учнів.  2. Аналіз виконання норм споживання харчових продуктів.  *(Нарада при директору Дяченко О.)* | 1.  Аналіз організації харчування згідно вимог HASSP.  (*Адміністративна нарада. Дяченко О.)*  2.День української національної кухні.  Презентація українських корисних народних страв. |
| 5. | **Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя.** | | 1.Відкриття декади антиалкогольної, антинаркотичної, анти тютюнової пропаганди.  *(Педагог--організатор).* | 1.Затверждення заходів з питань запобігання захворюваності на туберкульоз.  *(Наказ Дяченко О)* | | Моніторинг здійснення медико-педагогічного контролю за проведенням уроків фізкультури. (*Медсестра Лопатинсьака І.)* | *Надання домедичної допомоги (Лопатинська І.)*  Моніторинг дотримання санітарних норм використання комп’ютерів у освітньому процесі.  *(Адміністрація)* |
| 6. | **Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу**. | |  | 1. Використання сучасних інформаційних технологій, зокрема персональних комп’ютерів для формування інформаційно–комунікативного середовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) | | 1.Стан роботи із зверненнями громадян.  *(Наказ Дяченко О.)* |  |
| ***БЕРЕЗЕНЬ*** | | | | | | | |
| 1. | **Забезпеченнякомфортних і безпечних умов навчання та праці.** | | 1.Моніторинг дотримання правил безпеки в кабінеті інформатики відповідно Санітарного регламенту. Інформація на стендах в кабінеті, пам’ятках, сайті закладу.  *(Кухтій Л.)* | 1.Моніторинг виконання заходів з протидії торгівлі людьми.  *Кухтій Л.* | | 1.Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності на весняні  канікули.  *Класні керівники.* | 1.Навчання з ОП для працівників закладу освіти.  Навчання формувань ЦЗ.  (*Кухтій Л.)* |
| 2. | **Створенняосвітньогосередовища, вільноговідбудьяких форм насильства та дискримінації.** | |  | 1.Години відвертого спілкування за участю представників ювенальної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу». | | 1.Моніторинг діяльності Шкільної служби толерантності та порозуміння.  *(Дяченко О.)* | 1.Аналіз причин відсутностіздобувачівосвіти на навчальних заняттях.  *Кухтій Л.* |
| 3. | Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору. | |  | Універсальний дизайн в НУШ.  Обмін досвідом. | |  |  |
| 4. | **Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів** | | 1. Аналіз стану організації харчування учнів школи. Дотримання санітарно-гігієнічних вимог організації дитячого харчування.  (Педрада.Дяченко О.) | 1. Аналіз дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов’язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку. | |  | 1.День української національної кухні.  Презентація українських корисних народних страв. |
| 5. | **Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя.** | | 1.Практичне заняття з надання домедичної допомоги *(Лопатинська І.)* | 1. Забезпеченнявивченняучнямишколи правил дорожньогоруху, правил пожежноїбезпеки та проведеннякласнимикерівникамибесід з усіхвидівдитячого травматизму (згідно з програмами). | | 1. Аналіз посилення протиепідемічних заходів  у зв’язку з підвищеною захворюваністю на епідемічні хвороби.  *(Наказ Дяченко О.)* | 2.Виставка етикеток та упаковок шкідливих продуктів та напитків. Експрес-опитування учнів «Чи правильно я харчуюся  - самоаналіз»  *вч. основ здор.* |
| 6. | Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу. | |  | 1. Використання сучасних інформаційних  технологій, зокрема персональних комп’ютерів для формування інформаційно–комунікативного середовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) | |  |  |
| ***КВІТЕНЬ*** | | | | | | | |
| 1. | Забезпеченнякомфортних і безпечних умов навчання та праці. | | 1.Моніторинг стану електрогосподарства та пожежної безпеки.  *Урупа Л.* | Огляд шкільних приміщень. Підготовка спортивних споруд до весняно-літнього сезону.  *Урупа Л.* | | Тиждень безпеки дитини. | Тиждень охорони праці.  Всесвітній день охорони праці. |
| 2. | Створенняосвітньогосередовища, вільноговідбудьяких форм насильства та дискримінації. | |  | Бесіда “Не допускай насилля над ближнім”.  Конкурс-виставка плакатів на тему “Шкільному булінгу скажемо: Ні!” | | Робота Ради профілактики правопорушень. |  |
| 3. | Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору. | |  | «Подолання безбар’єрності в освіті.» Забезпечення доступу до інтернету. | |  |  |
| 4. | Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів | | 1.Аналіз виконання встановлених норм харчування учнів закладу освіти за І квартал 2021 року.  (Нарада при директорі. Дяченко О. І) | 1.Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні. | | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного харчування учнів школи.  , класні керівники 1-11 класів) | 1. Аналіз організації харчування згідно вимог HASSP.  (Адміністративна нарада. Робоча група НАССР). |
| 5. | Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя. | | 1.Аналіз виконання заходів розвитку освітнього середовища у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя.  Нарада при директорі.  2.Анкетування здобувачів знань «Здоровий спосіб життя»  *(Єлисеєваа Н.)* | 1.Надання домедичної допомоги. Практичне заняття для учнів 5-11 класів.  *Лопатинська І.*  2.Моніторинг здійснення медико-педагогічного контролю за проведенням уроків фізкультури. (*Медсестра Лопатинська І.)* | | 1. Попередження дитячого травматизму під час оздоровлення та літніх канікул (загальношкільні батьківські збори) | Затвердження заходів з профілактичної роботи з попередження захворюваності учнів школи на інфекційні хвороби літнього періоду. *(Наказ).* |
| 6. | Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу. | |  |  | | 1. Використання сучасних інформаційних технологій, зокрема персональних комп’ютерів для формування інформаційно–комунікативного середовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) |  |
| ***ТРАВЕНЬ*** | | | | | | | |
| 1. | Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці. | | День цивільного захисту. | Тиждень безпеки дорожнього руху. | | Затвердження заходів операції «Безпечне літо – 2023». | Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності на літні канікули.  *Класні керівники.* |
| 2. | Створенняосвітньогосередовища, вільноговідбудьяких форм насильства та дискримінації. | | 1.Педагогічний супровід родин, які опинилися в складнихжиттєвихобставинах.  *Дяченко О.* | 1.Перегляд відеосюжетів про шкільний булінг «Насилля в родині та школі». | | 1.Аналіз причин відсутностіздобувачівосвіти на навчальнихзаняттях.  *Дяченко О.* | 2.Моніторинг діяльності Шкільної служби толерантності та порозуміння.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| 3. | Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору. | |  |  | |  |  |
| 4. | Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів | | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації безпечного та якісного харчування учнів школи.  (Дяченко О., класні керівники 1-11 класів) |  | | 1.Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні.  Дяченко О. | . |
| 5. | Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’я збереження та здорового способу життя. | | 1. Здійснювати контроль за роботою вчителів хімії, біології, фізики, «Захисту України», трудового навчання, фізичної культури щодо виконання правил з  безпеки життєдіяльності в кабінетах, майстерні, спортивному залі. (Наказ) | 1.Провести методичні заходи для вчителів фізичної культури та вихователів з питання методики проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості учнів.  *(Єлисеєва Н.)* | | 1.Практичне заняття з надання домедичної допомоги для учнів 5-11 класів *(Лопатинська І.)* | 1. Забезпечити вивчення учнями школи правил дорожнього руху, правил пожежної безпеки та проведення класними керівниками бесід з усіх видів дитячого травматизму (згідно з програмами). |
| 6. | Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу. | | 1. Використання сучасних інформаційних технологій, зокрема персональних комп’ютерів для формування інформаційно–комунікативного середовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) |  | |  | 1.Аналіз застосування інформаційно комунікаційних технологій (ІКТ) для створення, пошуку, обробки, обміну інформаціє в публічному просторі та приватному спілкуванні.(Класні керівники) |
| ***ЧЕРВЕНЬ*** | | | | | | | |
| 1. | Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці. | | Моніторинг впровадження проекту «Безпечна школа – 22-23»  *Адміністрація, нарада при директору* |  | |  |  |
| 2. | Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації. | |  |  | |  |  |
| 3. | Формуванняінклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчанняосвітнього простору. | |  |  | |  |  |
| 4. | Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів | | День української національної кухні.  Презентація українських корисних народних страв. | 1.Аналіз стану організації  харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні під час організації діяльності пришкільного табору. | |  |  |
| 5. | Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров’я збереження та здорового способу життя. | |  |  | | 1.Аналіз роботи педколективу у напрямі здоров’я збереження та здорового способу життя здобувачів освіти. Довідка. Педрада. |  |
| 6. | Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу. | | 1. Використання сучасних інформаційних технологій, зокрема персональних комп’ютерів для формування інформаційно–комунікативного середовища учителями всіх предметів у освітній діяльності.  (Протягом року) | Розміщення пам’яток на літо для учнів та батьків | | 1.Аналіз роботи веб сайту закладу освіти за 2022-2023н.р. (Довідка. Педрада) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Напрями діяльності | І тиждень | ІІ тиждень | | ІІІ тиждень | IVтиждень |
| Система оцінювання здобувачів освіти | | | | | | |
| *СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Ознайомлення батьків учнів 5 класу із впровадженням Державного стандарту базової  середньої освіти.  2.Ознайомлення з нормативно-правовими документами організації оцінювання в Новій українській школі.  (Нарада при заступнику.Кухтій Л.)  3. Особливості  формувального оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів в умовах дистанційного навчання.  (заступник з НВР Єлисеєва Н.)  4. Опрацювання нормативно-правових документів щодо  організації оцінювання в основній і старшій школі. (Засідання МО)  4. Анкетування учнів та батьків щодо остаточного вибору профільного предмету та факультативів та курсів за вибором на 2022-2023н.р.  (Заступник Кухтій Л.  5. Педрада.  1. Затвердження річного плану роботи розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.  2.Про схвалення освітніх програм для 1-4 класів, 5-9 класів та 10-11 класів.  3. Затвердження режиму роботи та структури навчального 2022-2023 н.р.  4.Про затвердження індивідуального навчального плану (домашнє навчання); індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів знань МАН.  (Педрада.Дяченко О.) | 1.Методичні рекомендації оцінювання навчальних досягнень учнів 5 класу.  2.Коригування та погодження календарно-тематичного планування організації навчальної діяльності  у закладі освіти.  2.Застосування компетентнісного підходу в календарно-тематичному плануванні з дотриманням академічної доброчесності.  (Засідання МР заступник директора Кухтій Л.)  4.Збори учасників освітнього процесу:  1.Критерії оцінювання навчальних досягнень.  2. Академічна доброчесність здобувачів знань як головна складова якісної освіти.Обговорення та внесення пропозицій до Положення про академічну доброчесність.  3. Обговорення та внесення пропозицій до Правил поведінки здобувачів знань Режим та структура навчального року.  (Директор Дяченко О. заступник Кухтій Л.)  5.Організація адаптаційного періоду здобувачів знань 1, 5 класів та класно-узагальнюючого контролю.  (Заступник Кухтій Л. План наступності, заходи адаптаційного періоду) | | 1. Про дотримання вимог державних стандартів у календарному плануванні. Ознайомлення із стандартами базової середньої освіти, які розроблені на компетентнісній основі.  (Нарада при директору. Дяченко О.)  2. Про вимоги щодо ведення шкільної документації (кл. журналів, особових справ учнів, календарно-тематичних планів, планів роботи факультативів, планів виховної роботи).  Заступник Кухтій Л., Єлисеєва Н.  3.Моніторинг інформування здобувачів знань про критерії оцінювання ( розміщення на сайті, в предметних кабінетах)  Заступник Кухтій Л. | 1.Провести психолого-педагогічні семінари, консиліуми, тренінги з метою аналізу результатів адаптаційного періоду учнів 5 класу.  1. Про результати моніторингу оприлюднення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів з окремих видів навчальної діяльності з предметів.  (Нарада при директору .Дяченко О.)  2.Педагогіка партнерства. Зустріч з батьками «Допомога дитині в оволодінні вмінням учитисяр адісно: техніки і вправи для батьків».  3.«15 способів здійснити формувальне оцінювання на уроці»  Лайфхаки для вчителів.  (Директор Дяченко О.)  4.Настановче засідання комісії з питань академічної доброчесності. Затвердження плану роботи.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | 1.Затвердження  плану проведення моніторингу відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти в 2022-2023н.р.відповідно Положення про моніторинг.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Забезпеченість учнів підручниками з базових дисциплін. *(Наказ Дяченко О.)*  3. Про призначення відповідального за здійсненням моніторингу якості освіти у школі.  (Наказ.Кухтій Л.) | 1.Затвердження перспективного плану проведення моніторингу відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти НУШ.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Затвердження перспективного плану проведення моніторингу відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти  основної і старшої школи.  *(Наказ Дяченко О.)*  3. Про вивчення стану викладаннявідповіднихнавчальнихпредметів у  2022-2023н.р.  *(Наказ Дяченко О.)* | | 1. Про результати працевлаштування випускників 9-х,11-х  класів 2022  року.   *(Наказ Дяченко О. )* | 1.Моніторинг рівня результатів навчальної діяльності   та індивідуального поступу здобувачів освіти під час організації дистанційного навчання у 2022-2023н.р.  Дяченко О., Кухтій Л. |
| 3. | Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | 1. Про охоплення учнів 10 – 11-х класів профільним навчанням*(Наказ Дяченко О.)*  2. Про організацію домашнього  навчання в 2022-2023н.р.  *(Наказ Дяченко О.)*  3. Початок реалізації проекту «Учень року – 2023».  3. Організація повторення вивченого в попередньому році навчання з предметів інваріантної складової в 2-11 класах.  (Вчителі-предметники.) | 1. Про встановлення єдиної системи контролю за відвідуванням занять учнями школи. *(Наказ Дяченко О.)*  2.Діагностування обдарованих учнів. Нарада щодо результатів діагностування обдарованих учнів.  3. Робота бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру освітньої діяльності здобувачів знань. Залучення учнів до читання художньої літератури.  (Бібліотекар Будя Н.) | | 1.Про організацію проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів*(Наказ Дяченко О.)*  1.Затвердження плану роботи з обдарованими здобувачами знань. Проект «Інтелект».Організація і проведення конкурсів, змагань для обдарованихучнів | 1.Якість знань з базових дисциплін.  Зондуючі контрольні зрізи знань.  Вхідне тестування.  Кухтій Л.  2. Спостереження за заняттями з проблеми мотивації навчальної діяльності.  (Директор. Заступник. Нарада при директору. Наказ.)  3.Затвердження планів роботи учнівських об’єднань |
| *ЖОВТЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Процедура спільної  (вчитель – учні) розробки критеріїв оцінювання.  (Заступник Кухтій Л.)  2.Розробказавдань до шкільногоетапупредметнихолімпіад на компетентнісній основі.  (Вчителі-предметники)  3. Розміщення в доступному для здобувачів знань місці інформаційних матеріалів щодо академічної доброчесності.  ( Дяченко О.) | 1.Педагогіка партнерства. Батьківські збори. «Адаптація дитини в школі — роль і участь батьків».  2.«Ефективні методи розвитку вмінь та навичок самооцінювання.»  (Дяченко О.) | | 1.Особливості формувального оцінювання результатів навчальної діяльності в Новій українській школі.  Методичний діалог.Єлисеєва Н.  2.Впровадження стимул-карт в системі оцінювання здобувачів знань. Вчителі-предметники. | 1. Про підсумки класно - узагальнюючого контролю у 5-х класах. (Наказ. Нарада при директору. Кухтій Л..)  2.Про стан роботи з учнівськими зошитами з математики у 5-6 класах. *(Наказ Дяченко О.)* |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | 1.Моніторинг організації освітньої діяльності в 1 класі НУШ. | 1.Моніторинг сформованості  графічних умінь і навичок, техніки письма, культури оформлення робіт, дотримання гігієнічних правил письма учнів 1-4 класів.  (Наказ. Дяченко О.) | | 1.Моніторинг навчальних досягнень учнів 5-х класів. (Наказ..)  2.Ефективний зворотний зв’язок онлайн. Майстер-клас. | 1.Тестування випускників з предметів, які обрано на ЗНО.  2.Організація осінньої сесії підготовки до ЗНО.  (Директор Дяченко О.) |
| 3. | Спрямованість системиоцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | 1.Затвердження плану роботи з учнями, що потребують корекції знань.  *(Наказ Дяченко О.)*  2.Ключові особливостіформувальногооцінювання.  (Спостереження за заняттями)  3.«Інтерактивні технології як засіб розвитку творчої активності молодших школярів».  (Засідання МР ) | 1.Про проведення у 2022 році зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників школи*(Наказ Дяченко О.)*  2.Робота з батьками щодо створення умов у сім’ї для розвиткуобдарованихучнів. Педколектив.  3. Організація підготовки учнів до І етапу шкільних предметних олімпіад.  Вчителі-предметники. | | 1.Як формувати в учнівнавичкусамооцінювання.  (Методична година. Заступник Кухтій Л. )  2.Діагностика інформаційних та інтелектуальних умінь учнів щодо застосування змішаного навчання. Використання ІКТ в роботі з обдарованими учнями.  (Кухтій Л.) | 1.Організація системи самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчальної діяльності в умовах виконання вимог Концепції «Нова українська школа»  (Методичний порадник  Кухтій Л.  2. Залучення здобувачів знань до інтернет-олімпіад..  3. Залучення здобувачів знань до інтернет-конкурсів на сайтах Наурок, Всеосвіта.  Вчителі-предметники |
| *ЛИСТОПАД* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Про підсумки проведення шкільного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та участь учнів школи в ІІ етапі олімпіад*(Наказ Дяченко О. )*  2.Компетенції дитини. «10 речей, яких повинна навчитися дитина, щоб стати щасливим дорослим.»  (Лайфаки для вчителя і батьків.)  3.Адаптаційний квест для п’ятикласників.  Кл. керівники 5-х класів | 1.«Розвиток ключових компетентностей учнів».(МР вчителів базової та старшої школи.)  2. Ознайомлення випускників з Програмами підготовки до ЗНО, затвердженими Міністерством освіти і науки України.  3.  Заняття за робочим зошитом. І. Шліхти «Про неприпустимість плагіату та необхідність робити посилання на джерела» | | 1.Про стан роботи з учнівськими зошитами з фізики, хімії, біології, географії, історії у 5-11-х класах.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. День гідності. Доброчесне навчання.Анкетування «Що таке академічна доброчесність?».  Кухтій Л. | 1.Для учнів 5-11 класів, учасників інтелектуальних конкурсів, онлайн навчання  впровадити електронне портфоліо, сертифікацію.  2.Алгоритм діяльності вчителя щодо організації формувального оцінювання.  3. Огляд сервісів для дистанційного оцінювання. Заступник з НВР |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | 1.Про результати перевірки шкільної документації з обліку результатів навчання. Класні журнали, портфоліо, свідоцтва досягнень.(Наказ. Нарада при директору Дяченко О.) | 1.Моніторинг реалізації вимог компетентнісного навчання на уроках математики в 1-4 класах.  (Нарада при директору. Дяченко О.)  2.Компетентнісний підхід у навчанні: поради ДСЯО. | | 1.Моніторинг рівня формування графічних та каліграфічних навичок письма учнів 1-4 класів.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Моніторинг адаптації учнів 1-х класів до навчання у школі.  (Наказ. Кухтій Л.)  2. Впровадження інноваційних технологій в системі оцінювання навчальних досягнень. Анкетування вчителів.  (Заступник з НВР) |
| 3. | Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | 1.Про виконання рішення попередньої педради«».  (Педрада.  2.Як розробляти критерії формувального оцінювання: орієнтовний алгоритм спільної роботи учителів та учнів.  (Методична година. Заступник з НВР | 1.Як формувативідповідальнеставленняучнів до навчання.  (Обмін досвідом. Вчителі-предметники.)  2.Розширеннясистеми додаткової освіти для розвиткутворчихздібностейобдарованихучнів. ((Музична школа, Центр творчості, Прометеус, Едера, ВУМ) | | 1.Про участь учнів школи  у І етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім.Т.Г.Шевченка.  (Нарада при директору. Наказ.Кухтій Л.Л.  2. Проект «Успішне ЗНО».  Організація підготовки випускників до ЗНО з обраних предметів.. | 1.Анкетування учнів «Як я ставлюся до навчання: мій рівень відповідальності».  (Заступник з НВР  2.Обмін досвідом вчителів, які результативно  працюють з обдарованимидітьми, «Створення системироботи з обдарованимидітьми».  Кухтій Л. |
| *ГРУДЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Опитування учнів — «Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення?»  (Заступник з НВР)  2. Культура академічної доброчесності. Антикорупційний урок.  Поради учням:  [Якправильноцитувати.Стиліцитування 47](about:blank)  [Вимогищодопосиланьтацитуванняджерел 47](about:blank)  [Цитування інтернет-джерел](about:blank) (Класні керівники 7-11 класів.) | 1.Опитуванння батьків — «Чи справедливо оцінюють учителі навчальні досягнення Вашої дитини?»  (Директор Дяченко О.)  4.Про підсумки роботи з обдарованими учнями за І семестр 2021-2022 н.р.. (Нарада при директору Дяченко О.) | | 1.Види оцінювання, які сприяють компетентнісному підходу. Портфоліо.  (Методична година. Заступник з НВР)  2. Об’єктивність тематичного та семестрового оцінювання навчальних досягнень учнів з  навчальних предметів і підсумки проведення семестрових контрольних робіт. (Нарада при директору Дяченко О.) | 1.Про підсумки участі учнів у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та МАН.  Боговик Н. М.  (Нарада при директору )  3. Про результати перевірки виконання єдиних вимог щодо перевірки зошитів з української мови, іноземної мови, математики . (Нарада при директору.) |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та корегування результатів навчання кожного здобувача освіти | 1.Моніторинг результатів навчання учнів 5 класу. Порівняльний аналіз з результатами за 4 клас.  2. Компетентнісне навчання: ідеї для реалізації на уроці. Як оцінити компетенції дитини?  Заступник з НВР | | 1.Моніторинг рівня результатів навчальної діяльності   та індивідуального поступу здобувачів освіти 1-4 класів за І семестр 2021-2022н.р.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Моніторинг стану відвідування учнями навчальних занять у школі І-ІІІ ступеня.  *(Наказ Дяченко О.)* | 2.Аналіз рівня якості знань та рівня успішності за підсумками семестрового оцінювання.  2. Порівняльний аналіз середнього балу навчальних досягнень учнів з окремих предметів.  (Заступник директора Кухтій Л.Л.  Педрада. *(Наказ Дяченко О.)* | Моніторинг виконання навчальних програм за І семестр 2021-2022 н.р.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Моніторинг стан ведення класних Кухтій Л.Л., Єлисеєва Н.П.  3.Моніторинг перевірки виконання єдиних вимог щодо перевірки зошитів з української мови, іноземної мови, математики .(Нарада при директору.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| 3. | Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | 1.Опитування вчителів:  «Яку допомогу я надаю здобувачам знань у процесі навчання».  (Заступник з НВР)  2.Організаційні та методичні кроки  для розвиткувідповідального ставлення до навчання.  ( Нарада при заступнику) | 1.Про інформування випускників  щодо особливостей ЗНО у 2023 році.     (Нарада при директору. *(Наказ Дяченко О. )*  Виготовлення інформаційного куточка.  Реалізація компетентнісного підходу: від теорії до практики.(Засідання МР) | | 1.Аналіз плану роботи з учнями, що потребують корекції знань.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Фестиваль педагогічних ідей «Від творчості педагога до творчості  учня». Обмін досвідом, захист педагогічних ідей та їх запровадження   в освітній процес». (Дяченко О..) | 1.Про результати перевірки виконання графіка контрольних робіт, навчальних програм за І семестр 2021-2022 навчального року.(Нарада при директору.  *(Наказ Дяченко О.)*  2.Оформленняінформаційно-аналітичнихдокументів «Моніторингучастіучнівшколив конкурсах, олімпіадах та інших заходах». |
| *СІЧЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Про підсумки участі учнів школи у ІІ (регіональному) етапі Всеукраїнських  учнівських олімпіад з навчальних предметів та І етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України.(Нарада при директору Дяченко О.)  2. Аналіз навчальних досягнень учнів школи за І семестр 2022/2023 навчального року за результатами контрольних робіт. (Нарада при директору Дяченко О.) | 1.Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з географії, фінансової грамотності, економіки».(Педрада.  Дяченко О.)  2.Про підсумки проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад».  (Наказ.Кухтій Л.) | | 1.Батьківські збори «Перші уроки шкільної оцінки»  Вручення батькам пам’ятки «Як ставитися до оцінок дитини».  2.Ознайомлення здобувачів знань з Довідником з академічної доброчесності для школярів.  Класні керівники. | 1.Моніторинг ведення класних журналів (система обліку знань, тематичний облік знань, семестрове оцінювання, правильність записів, своєчасність виставлення оцінок за контрольні роботи, культура оформлення).  (Заступник Кухтій Л, директор Дяченко О.) |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожногоздобувачаосвіти | 1.Тестування випускників з предметів, які обрано на ЗНО.  2.Організація зимової сесії підготовки до ЗНО.  Дяченко О. | 1.Про адаптацію учнів 5 класу до навчання у школі ІІ ступеня. *(Наказ Дяченко О.)*  2. 1.Моніторинг організації навчання за індивідуальною формою навчання у І семестрі 2022-2023н.р.  (Нарада при директору Дяченко О.)  2. Про результати моніторингових досліджень якості знань учнів1-11- класів за підсумками І семестру 2022-2023н.р.  (Педрада. Дяченко О.І | | 1.Моніторинг звернень учасників освітнього процесу щодо об’єктивності оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань.  Дяченко О.І | 1.Моніторинг ведення щоденників учнів 5-11 класів.  *(Наказ Дяченко О.)*  2. Моніторинг досліджень якості знань учнів 1-11- класів за підсумками І семестру 2022-2023н.р. (Педрада.Дяченко О.  3.Моніторинг  відвідування учнями 5-11 класів навчальних занять за І семестр 2022-2023н.р.  (Педрада.Дяченко О.І.  4.Моніторинг виконаннянавчальнихпрограм за І семестр 2022-2023н.р.  (Педрада.ДяченкоО.І. |
| 3. | Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачівосвітивідповідальності за результати свогонавчання, здатності до самооцінювання | 1.Майстер-класивчителів, якіуспішновпроваджуютькомпетентніснийпідхід у процесівикладання. (Дяченко О.)  2.Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання» | 1.Спостереження за заняттями. Використання прийомів самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти в системі оцінювання результатів навчання.  (Директор, заступник, голова МР)  2.Педагогічна рада «Обдаровані учні : підходи до навчання та виховання». | | 1. «Шість стратегій ефективного навчання -  навчити неможливо, можливо лише навчитися.»  (Методичний діалог. Директор Дяченко О.) | 1.Робота з учнями, які не встигають у навчанні. Організаціяособистісно-орієнтованого навчання. Заступник з НВР |
| *ЛЮТИЙ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  предмета громадянська освіта. Формування громадянських компетентностей.  2 .Про адаптацію учнів 1 та 5-го класів.  3.  Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з предмету основи здоров’я. Формування здоров’язбережувальної компетентності. (Нарада при директору. *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Педагогіка партнерства. Батьківські збори «Позитивна самооцінкадитини — умовауспішного розвитку».  2. Розроблення карток самооцінювання учня.  Вчителі-предметники.  3.Живий мікрофон (для учнів початкових класів)«Працелюбність — основа академічної доброчесності».  Класні керівники. | | 1.Тренінг «Організація застосування Google Форми — сервісу для аналізу результатів навчання здобувачів освіти, оптимізації збирання та аналізу інформації».  (Вчителі-предметники.  2.«Як розробити й використовуватикомпетентнісноорієнтованізавдання. Схема складання компетентнісних завдань»  (Методичний банк. Заступник з НВР.) | 1.Про організацію повторення матеріалу та підготовку до підсумкової державної атестації. (Нарада при директору Кухтій Л.)  1.»Демократизація методів навчання, руйнування бар’єру між вчителем і учнем – передумова формувального оцінювання». |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувачаосвіти |  |  | | 1. Моніторинг освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  предмета Захист України (Педрада..)  2.Моніторинг освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з предмету основи здоров’я.   (Педрада..) | 1.Моніторинг адаптації учнів 4-х класів до навчання у школі ІІ ступеня.  (Наказ. Єлисеєва Н.) |
| 3. | Спрямованість системиоцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результатисвогонавчання, здатності до самооцінювання | 1.Ярмарок педагогічних ідей «Компетентніснийпідхід у рамках  становленняновоїукраїнськоїшколи».  Кухтій Л.  2.Провести анкетування учнів 7-х і 9-х класів щодо поглибленого вивчення (або вивчення на профільному рівні) окремих предметів, запровадження курсів за вибором, факультативів у новому навчальному році.  Кухтій Л. | 1.Постійнодіючий семінар з питань використання ІКТ в освітньомупроцесі здобувачами знань.  2.Провести діагностику інтересів, нахилів, здібностей учнів 9-х класів з метою вибору профілю навчання  Кухтій Л. | | 1.Моніторинг зайнятості учнів у позаурочний час, робота гуртків, факультативів та секцій та їх роль у навчальній діяльності здобувачів знань.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Робота вчителів з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень. Обмін досвідом.  2.Розширеннясистемидодатковоїосвіти для розвиткутворчих, спортивних та інтелектуальнихздібностейобдарованихучнів. (Музична школа, Центр творчості, греко-римська боротьба,Прометеус, Едера, ВУМ) |
| *БЕРЕЗЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.«6 креативних ідей для самооцінювання в школі». Поради для учнів.  Кухтій Л..  2. Розробка Кодексу честі класу.  Що таке плагіат? Чому це погано?  Що таке інтелектуальна власність?  Класні керівники. | 1. Методика оцінювання роботи здобувачів знань в проектній діяльності.  2.Живий мікрофон «Чесність — найважливіша умова успішного навчання: Як сам зробив, то й добре вийшло».  Класні керівники. | | 1.Види інструментів оцінювання впливу навчання на знання, уміння, ставлення і учнів.  2. Про результати перевірки зошитів учнів з української мови та літератури, зарубіжної  літератури, математики та іноземної  мови. (Нарада при директору Дяченко О.) | 1.Про організацію підготовки учнів 4, 9, 11 класів до державної підсумкової атестації.(Нарада при директору.  Дяченко О.  2. Про організацію підготовки учнів 11 класу до участі у зовнішньому незалежному оцінюванні. (Нарада при директору . Дяченко О.)  3. Про аналіз стану ведення зошитів учнів з української, англійської мови. (Нарада при директору Дяченко О..) |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувачаосвіти | 1.Моніторинг формування  в учнів наскрізних умінь та навичок, ключових компетентностей на уроках української мови в 1-4 класах.  (Педрада. Дяченко О.)  2.Моніторинг освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  української мови і літератури. (*Дяченко О.)* | 3. Моніторинг освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  фізичної культури. . *(Наказ Дяченко О. )*  4.Моніторинг освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з профільного предмета (Педрада. ) | | 2. Моніторинг стану відвідування учнями навчальних занять у школі І-ІІІ ступеня.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Тестування випускників з предметів, які обрано на ЗНО.  2.Організація весняної сесії підготовки до ЗНО.  (Директор Дяченко О.) |
| 3. | Спрямованість системи оцінюванняна формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання |  |  | | 1.Проблемний семінар «Організація освітнього процесу на засадах педагогіки партнерства».  2.  Педагогічні читання: «Сучасні освітні тренди». |  |
| *КВІТЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1. Про організацію освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  предметів «Історія, правознавство, громадянська освіта» (Педрада. )  2. Про організований порядок закінчення 2022-2023 навчального року.(Педрада.)  3.  Про організацію та проведення ДПА  в 4, 9 та 11 класах.(Педрада.  4. Про погодження завдань для проведення ДПА. *(Наказ Дяченко О.)*  5. Про виконання заходів по підготовці до ДПА і ЗНО. (Нарада при директору)  6. Про визначення предметів за вибором та форми проведення ДПА у 9-му класах. (Педрада.) | 1.Моніторинг забезпечення систематичного інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень при виконанні обов’язкових видів робіт, різних організаційних формах навчальних занять.  (Директор, заступник) | | 1.Про результати перевірки стану підготовки до ДПА і ЗНО. *(Наказ Дяченко О.)*  2. Про створення атестаційних комісій проведення *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Тестування випускників з предметів, які обрано на ЗНО.  2.Організація пробного ЗНО в закладі освіти.  3.Участь у пробному ЗНО.  *(Наказ Дяченко О.)* |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | 1. Моніторинг освітнього  процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів  з  предмета  (Педрада.)  2. Моніторинг відвідування занять здобувачами освіти школи ІІ-ІІІ ступенів. (Нарада при директору. *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Моніторинг рівня навчальних досягнень та готовність учнів 4-го класу до навчання у школі ІІ ступеня.  *(Наказ Дяченко О.)* | | 1.Моніторинг навчальних досягнень здобувачів знань, які за 1 семестр мали початковий рівень досягнень.  Кухтій Л. | 1. Моніторинг навчальних досягнень здобувачів знань з предметів, які за рейтингом 1 семестру показали низькі результати.  Кухтій Л. |
| 3. | Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | 1.Діагностика інформаційних та інтелектуальних умінь учнів щодо застосування змішаного навчання. Використання ІКТ в роботі з обдарованими учнями.  Ситнік Г. | 1. Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті» | | 1.Ознайомлення батьків на батьківських зборах з особливостями вивчення навчальних предметів за новими програмами та підручниками.  2.Проведення батьківських зборів для батьків 9-го класу «Незалежне оцінювання результатів навчання за курс базової школи» |  |
| *ТРАВЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Дистанційний курс від Дистанційної академії TeachHub – «[Цифрові інструменти формувального оцінювання](http://teach-hub.com/evaluation-1/)».  (Вчителі-предметники.) |  | | 1.Моніторинг веденнякласних журналів (система облікузнань, тематичний облік знань, семестрове тта річне оцінювання,правильністьзаписів, своєчасністьвиставленняоцінок за контрольніроботи, культура оформлення).  Кухтій Л. | 1.Про  нагородженняучнівпохвальними  листами  та  грамотами за  відмінніуспіхиунавчанні. (Педрада)  2. Про нагородження учнів 2-8, 10 класу Похвальними листами «За високі досягнення  у навчанні» (Педрада..).  3. Про підсумки проекту «Учень року – 2022.»  (Педрада. ) |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | 1.Моніторинг результатів ДПА 4 класу. | 1.Моніторинг рівня результатів навчальної діяльності   та індивідуального поступу здобувачів освіти 2-4 класів за  2021-2022н.р.  (*(Наказ Дяченко О.)* | | 1.Моніторинг організації навчання за індивідуальною формою навчання.  *(Наказ Дяченко О.)* | 1.Моніторинг результатів підсумкових контрольних робіт учнів 5-11-х класів  за завданнями адміністрації. *(Наказ Дяченко О. І.)* |
| 3. | Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | 1. Проведення підсумкового тестування згідно індивідуального навчального плану навчання за індивідуальною формою навчання (домашнє навчання) у ІІсеместрі 2022-2023н.р. Річне оцінювання.  (Нарада при директору*(Наказ Дяченко О.)* | 1. Батьківські збори для батьків 4-го класу «Поради батькам майбутніх п’ятикласників», «Обговорення особливостей адаптаційного періоду учнів 5 класу та впровадження спільного плану взаємодій». | | 1.Оформлення електронної папки «Зоряний олімп».  2.Моніторинг діяльності вчителів-предметників щодо забезпечення умов особистісного розвитку учнів.  Кухтій Л. | 1.Моніторинг навчальних досягнень учнів 5-11 класів за 2022-2023 навчальний рік. *(Наказ Дяченко О..)* |
| *ЧЕРВЕНЬ* | | | | | | |
| 1. | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | 1.Моніторинг проведення тематичного семестрового, підсумкового річного оцінювання навчальних досягнень здобувачів знань.  (Директор, заступник. Наказ.) | 1. Про результати державної підсумкової атестації учнів 4, 9, 11 класів. (нарада при директору )  2.Про стан виконання навчальних програм та результати навчальних досягнень учнів за 2022-2023н.р. (Педрада. Наказ.Дяченко О.) | |  |  |
| 2. | Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | 1.Моніторинг виконанняосвітніх програм за 2022-2023н.р..  (Педрада. Кухтій Л.)  2. Моніторинг відвідування учнями 5-11 класів навчальних занять за  2022-2023н.р. (Нарада при директору. *(Наказ Дяченко О.)* | 1. Моніторинг  рівня навчальних досягнень учнів школи за 2022-2023 навчальний рік. (Наказ, нарада при директору )  2.Про підсумки роботи  з обдарованими учнями. (*Наказ Дяченко О.)* | |  |  |
| 3. | Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | 1. Про оформлення учителями-предметниками документації з  ДПА, додатків до свідоцтв, ведення книг видачі свідоцтв, Похвальних листів, особових справ, табелів успішності. (Нарада при директору) | 1.Про стан відвідування учнями школи за 2022-2023 навчальний рік.(Нарада при директору..) | |  |  |